



PREDSTAVITVEV ŠOLE

v

šolskem letu 2020/2021



OSNOVNA ŠOLA PLANINA PRI SEVNICI
Planina pri Sevnici 69
3225 PLANINA PRI SEVNICI

Ravnateljica: **MATEJKA ZENDZIANOWSKY**

Telefon: 03 747 19 81

e-pošta : o-planina.ce@guest.arnes.si,

mateja.zendzianowsky@guest.arnes.si

Tajnica in računovodkinja: **KLAVDIJA VRHOVŠEK**

Telefon: 03 747 19 80

e-pošta: tajnistvo@o-planina.ce.mss.edus.si

Šolska svetovalna služba: **STANKA TANŠEK**

Telefon: 03 747 19 83

e-pošta: stanka.tansek@guest.arnes.si

Šolska spletna stran: <http://os-planina.si/>

Transakcijski račun: 01320-6030682468

I. PODATKI O ŠOLI	5
1. Ime in sedež šole	5
2. Ustanovitelj	5
3. Šolski okoliš	5
4. Šolski prostor.....	5
5. Organizacijska shema šole.....	5
6. Organi upravljanja in strokovni organi.....	6
II. PREDSTAVITEV PROGRAMA	8
1. Obvezni program	8
2 . Dejavnosti razširjenega programa	9
3. Oblike diferenciacije - manjše učne skupine	9
4. Šola v naravi.....	9
5. Druge dejavnosti	10
Športni dnevi	10
Naravoslovni dnevi	11
Kulturni dnevi	11
Tehniški dnevi	12
Ekskurzije	12
6. Karierna orientacija	13
7. Izbirni predmeti	15
8. Nacionalno preverjanje znanja (NPZ)	15
9. Projekti.....	16
III. PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE	17
1. Šolski koledar	17
2. Razpored pouka.....	17
3. Urniki oddelkov	18
4. Predstavitev strokovnih delavcev, razredništvo	20
5. Knjižnica	21
6. Učbeniški sklad	22
7. Program sodelovanja s starši.....	22
8. Zdravstvena vzgoja	25
9. Šolski sklad	25
10. Jutranje varstvo	25
11. Delo z učenci s posebnimi potrebami	25
12. Delo z učenci z učnimi težavami	26

13. Delo z nadarjenimi učenci	26
14. Šolska prehrana.....	26
15. Prevozi in varstvo vozačev	27
16. Zagotavljanje varnosti učencev	27

I. PODATKI O ŠOLI

1. Ime in sedež šole

Šola posluje pod imenom Osnovna šola Planina pri Sevnici.
Sedež šole: Planina pri Sevnici 69, Planina pri Sevnici.

2. Ustanovitelj

Ustanovitelj šole je Občina Šentjur, Mestni trg 10, Šentjur.

3. Šolski okoliš

Šola je bila ustanovljena z Odlokom o ustanovitvi 16. 12. 2004 za opravljanje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju na področju Krajevne skupnosti Planina pri Sevnici, ki zajema kraje Planina pri Sevnici, Doropolje, Golobinjek pri Planini, Šentvid pri Planini, Visoče, Podpeč pri Šentvidu, Podpeč nad Marofom, Planinska vas, Planinski Vrh, Tajhte, Hrušovje, Loke pri Planini, Brdo, Prapretno, Vejice, Podlog pod Bohorjem in Podvine.

4. Šolski prostor

Šolski prostor sestavljajo:

- šolska zgradba s telovadnico
- zelenica okoli šole
- športno igrišče

Osnovna šola Planina je pravna oseba s polno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

5. Organizacijska shema šole

Osnovna šola Planina pri Sevnici je samostojna šola brez podružnic ali dislociranih oddelkov. Vključuje učence od 1. do 9. razreda iz svojega šolskega okoliša in delno tudi iz okoliša OŠ Dobje, OŠ Slivnica pri Celju, OŠ Antona Aškerc Rimske Toplice ter OŠ Franja Malgaja Šentjur. Pouk je enoizmenski in se pričinja ob 7.55. Pred začetkom pouka se lahko izvajajo dejavnosti razširjenega programa.

Delovni proces v zavodu je organiziran v:

- pedagoško-strokovni službi in
- gospodarsko-upravni in računovodski službi.

V pedagoško-strokovni službi se izvaja osnovna vzgojno-izobraževalna dejavnost zavoda. V njej so organizirani razredi in oddelki, knjižnica ter svetovalna služba. Delavci te službe so predstavljeni pod točko Prikaz organizacije dela šole.

V letošnjem šolskem letu imamo na šoli 116 učencev. Za vsak razred imamo po en oddelek.

V oddelkih je naslednje število učencev:

Razred	Število učencev
1.	9
2.	14
3.	13
4.	15
5.	13
6.	15
7.	13
8.	14
9.	10
Skupaj	116

Učenci se organizirajo v oddelčne skupnosti, te pa se povezujejo v skupnost učencev šole. Izvršni organ skupnosti učencev je šolski parlament. Mentorica skupnosti učencev in šolskega parlamenta je Vesna Vodeb.

Učenci se po rednem pouku vključujejo v dejavnosti razširjenega programa.

V gospodarsko-upravni in računovodski službi se izvajajo upravna, nabavna, vzdrževalna in prehrabena dejavnost ter finančno-računovodska dela. V tej službi delajo naslednji delavci:

- Klavdija Vrhovšek - tajnica VIZ in računovodkinja
- Marjana Polšak - čistilka
- Jožica Gračner - čistilka
- Mateja Gračnar - kuharica
- Anton Špan - hišnik, čistilec

Delo vodi in koordinira ravnateljica Matejka Zendzianowsky.

6. Organi upravljanja in strokovni organi

Organi upravljanja šole so:

- svet šole
- ravnatelj
- svet staršev
- strokovni organi

Strokovni organi šole so:

- učiteljski zbor
- oddelčni učiteljski zbor
- razrednik
- strokovni aktivni

Svet šole je najvišji organ upravljanja šole. Sprejema letni delovni načrt šole, zaključni račun ter razne akte in pravila. Imenuje ravnatelja šole, predlaga ustanovitelju spremembe in

razširitev dejavnosti, daje predlog in mnenja o raznih vprašanjih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi šole.

Svet šole sestavlja 11 članov:

- pet predstavnikov delavcev šole: Simona Senica, Matej Berk, Matej Romih, Nina Gradič Planko, Jožica Gračner
- trije predstavniki sveta staršev: Irena Robič Selič, Maja Gračner, Martina Ostrožnik
- trije predstavniki ustanovitelja: Marko Vouk, Anton Špan, Nataša Kovač

Predsednica je Simona Senica, njen namestnik pa Matej Berk.

Svet staršev predlaga nadstandardne programe, daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in letnem delovnem načrtu, obravnava pritožbe staršev, ki so povezane z vzgojno-izobraževalnim delom, in opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi. V svetu staršev je po en predstavnik iz vsakega oddelka, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku.

Svet staršev sestavljajo:

RAZRED	PREDSTAVNIK
1.	Tatjana Pančur
2.	Darja Romih
3.	Sandra Škapin - predsednica
4.	Martina Ostrožnik
5.	Leonida Jazbinšek
6.	Maja Gračner
7.	Mateja Kolar
8.	Slavica Tacer
9.	Irena Robič Selič

II. PREDSTAVITEV PROGRAMA

1. Obvezni program

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI*							2/3	2/3	2/3	204/306
	skupaj vseh ur									7740 / 7842
število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODEDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										skupaj ur dejavnosti
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
	skupaj vseh ur									675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										

B RAZŠIRJENI PROGRAM

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO										

Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.

* Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

Predmetnik je bil sprejet na 23. seji SSSI, dne 17. 12. 1998 in usklajen s spremembami ZOŠ (2011, 2012), na 153. seji SSSI, dne 13. 12. 2012 ter usklajen s spremembami ZOŠ (2013), na 162. seji SSSI, dne 13. 2. 2014

Opombe:

1. Izbrani izbirni predmeti so predstavljeni pod rubriko Izbirni predmeti.

2. V tem šolskem letu izvajamo del pouka v obliki fleksibilnega predmetnika. Fleksibilni predmetnik nam omogoča drugačno tedensko in letno porazdelitev ur predmetov, kot je določeno v predmetniku. V 6. razredu se prvo ocenjevalno obdobje izvaja pouk geografije, v drugem pa pouk zgodovine. Fleksibilno se izvajajo tudi nekateri izbirni predmeti, in sicer v strnjeni obliki.

2 . Dejavnosti razširjenega programa

V šolskem letu 2020/2021 se tretje leto izvaja poskus "Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli".

Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole je omogočiti vsakemu učencu osebni razvoj, usklajen z njegovimi pričakovanji, zmožnostmi, interesi, talenti in potrebami.

Celoten poskus, ki se bo izvajal od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2021, obsega:

- uvajanje prvega tujega jezika kot obveznega predmeta v 1. razred,
- uvajanje drugega tujega jezika kot obveznega predmeta v 7. razred, kar se nato nadaljuje v 8. in 9. razredu,
- uvajanje in preizkušanje izvedbenih modelov razširjenega programa in v okviru tega naslednjih vsebinskih sklopov: Zdravje, gibanje ter dobro psihično in fizično počutje otrok, Kultura in tradicija, Druge vsebine in dejavnosti, povezane z obveznim in razširjenim programom življenja in dela šole,
- preizkušanje modelov razširjenega programa,
- priprava in preizkušanje modela programskega financiranja razširjenega programa.

Za uvajanje tujega jezika v obveznem programu smo morali pridobiti soglasje staršev učencev 1. in 7. razreda.

3. Oblike diferenciacije - manjše učne skupine

V vseh razredih pri vseh urah se izvaja notranja diferenciacija.

4. Šola v naravi

- V tem šolskem letu bomo organizirali šolo v naravi s poudarkom na plavanju v CŠOD Cerčno od 6. do 9. aprila 2021 za učence 5. razreda.

5. Druge dejavnosti

Športni dnevi

Razred	Vsebina	Čas
1.-3.	Pohod	november
	Zimski športni dan	februar
	Atletika	maj
	Zlati sonček	junij
	Plavanje	junij
4.	Plavanje	september
	Pohod	oktober
	Zimske radosti	februar
	Atletika	april
	Mnogoboj	junij
5.	Pohod	oktober
	<i>Plavanje</i>	oktober
	Plavanje ali atletika	oktober
	Zimski - smučanje oz. drsanje in kegljanje	februar
	Mnogoboj	junij
6.	Plavanje	september
	Pohod	oktober
	Zimski športni dan	februar
	Atletika	april
	Mnogoboj	junij
7.	Plavanje	september
	Pohod	oktober
	Zimski športni dan	februar
	Atletika	april
	Mnogoboj	junij
8.	Plavanje	september
	Pohod	oktober
	Zimski športni dan	februar
	Atletika	april
	Mnogoboj	junij
9.	Plavanje	september
	Pohod	oktober
	Zimski športni dan	februar
	Atletika	april
	Športna ekskurzija	junij

Naravoslovni dnevi

Razred	Vsebina	Čas
1.-3.	Zdravje	marec
	Jama pekel	maj
	Travnik	junij
4.	Zdravje	celo leto
	Grad Sevnica (Gozd je kultura)	november
	ZOO Ljubljana in Mesto iluzij	junij
5.	Zdravje	celo leto
	ZOO Ljubljana in Mesto iluzij	junij
	Flora in fauna primorskega sveta ali Po planičkovi poti	oktober
6.	Zdravje	celo leto
	Medpredmetni naravoslovni dan	marec
	Bela krajina	maj
7.	Zdravje	celo leto
	Medpredmetni naravoslovni dan	marec
	Bela krajina	maj
8.	Zdravje	celo leto
	Medpredmetni naravoslovni dan	marec
	Bela krajina	maj
9.	Zdravje	celo leto
	Medpredmetni naravoslovni dan	marec
	Bela krajina	maj

Kulturni dnevi

Razred	Dejavnost	Mesec
1.-3.	Ogled gledališke predstave	oktober
	Veselo v novo leto	december
	Po Planinčkovi poti	april
	1.r - Prvi šolski dan 2., 3. r - po urah (bralna značka, igra devetošolcev, po ponudbi)	september, junij
4.	Prireditve po urah: igrice 9. r. zaključek BZ (2 uri), Kulturni praznik (2 uri)	skozi celo leto
	Veselo v novo leto	december
	Poklici	januar
5.	Prireditve po urah: igrice 9. r. zaključek BZ (2 uri), Kulturni praznik (2 uri)	skozi celo leto
	Veselo v novo leto	december
	Gledališče Celje	oktober
6.	Gledališče Celje	oktober
	Evropski dan jezikov	30. 9. 2020
	Kulturni dan po urah (dan samostojnosti in enotnosti, kulturni praznik, dan državnosti in zadnji šolski dan, igrice 9. razred)	skozi celo leto
7.	Ogled operne predstave in Narodne galerije	19. 10. 2020
	Evropski dan jezikov	30. 9. 2020
	Kulturni dan po urah (dan samostojnosti in enotnosti, kulturni praznik, dan državnosti in zadnji šolski dan, igrice 9. razred)	skozi celo leto

8.	Ogled operne predstave in Narodne galerije	19. 10. 2020
	Evropski dan jezikov	30. 9. 2020
	Kulturni dan po urah(dan samostojnosti in enotnosti, kulturni praznik, dan državnosti in zadnji šolski dan, igrica 9. razred)	skozi celo leto
9.	Ogled operne predstave in Narodne galerije	19. 10. 2020
	Evropski dan jezikov	30. 9. 2020
	Kulturni dan po urah(dan samostojnosti in enotnosti, kulturni praznik, dan državnosti in zadnji šolski dan, igrica 9. razred)	skozi celo leto

Tehniški dnevi

Razred	Vsebina	Čas
1.-3.	Tetka jesen	oktober
	Praznični december	december
	Grad Sevnica	november
4.	Človeško telo	november
	Prednovoletne delavnice	december
	Postajam mojster	december
	Elektrika	februar
5.	Izdelki iz naravnih materialov	oktober
	Polepšajmo si novoletni čas - delavnice	december
	Postajam mojster - izdelki, ki delujejo na zrak	februar
	Poklici	januar
6.	Polepšajmo si prednovoletni čas - delavnice	december
	Pustne delavnice, poklici	februar
	Kulturna dediščina ob praznovanju velike noči	april
	Ekскурzija v tehniški muzej Bistra in rojstno hišo Ivana Cankarja	april
7.	Polepšajmo si prednovoletni čas - delavnice	december
	Pustne delavnice, poklici	februar
	Kulturna dediščina ob praznovanju velike noči	april
	Ekскурzija v tehniški muzej Bistra in rojstno hišo Ivana Cankarja	april
8.	Polepšajmo si prednovoletni čas - delavnice	december
	Pustne delavnice, poklici	februar
	Kulturna dediščina ob praznovanju velike noči	april
	Ekскурzija v tehniški muzej Bistra in rojstno hišo Ivana Cankarja	april
9.	Polepšajmo si prednovoletni čas - delavnice	december
	Pustne delavnice, poklici	februar
	Kulturna dediščina ob praznovanju velike noči	april
	Ekскурzija v tehniški muzej Bistra in rojstno hišo Ivana Cankarja	april

Ekскурzije

Strokovne ekskurzije se izvajajo v okviru dni dejavnosti.

Učenci 7. razreda bodo v okviru projekta **Rastem s knjigo** obiskali knjižnico Šentjur.

Učenci 8. razreda se bodo v februarju udeležili tekmovanja **Ali poznaš svojo občino?**

Tekmovanje je popoldne in ne vpliva na ure pouka.

Druge prireditve in aktivnosti

Vrsta prireditve	Vodja	Čas izvedbe
Kviz Ali poznaš svojo občino? za ekipo devetošolcev	Nina Gradič Planko	8. 10. ob 10 h
Likovna kolonija Planina 2020/2021	Frančiška Hvalc	april ali maj
Proslava za 1. november	Ana Pušnik, Matej Romih	1. november
Otvoritev likovne kolonije	Frančiška Hvalc	maj
Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	Vesna Vodeb	23. december
Kulturni program ob kulturnem prazniku	Alenka Čokl, Tanja Luskar	5. februar
Proslava ob spomeniku padlih borcev - pohod XIV. divizije	Ana Pušnik	8. februar
Revija OPZ in MPZ občin Šentjur in Dobje	Matej Romih	april 2021
Zaključek bralne značke	Stanka Tanšek, Nina G. Planko	22. april (ena ura)
Noč knjige	Alenka Čokl	23. april
Igra devetošolcev	Urška Tisel	marec
Predaja ključa	Polonca Volavšek	junij
Zaključna prireditev učencev 9. r.	Polonca Volavšek	15. junij
Zaključni koncert GLU, OPZ, MPZ in GLD	Matej Romih	28. maj 2021
Podelitev priznanj in pohval, proslava ob dnevu državnosti	Natalija Gorjanc, Matej Romih	24. junij

6. Karierna orientacija

Karierno orientacijo vodi šolska svetovalna delavka.

Načrt aktivnosti za učence pri izbiri poklicne poti

6. in 7. razred

Naloga	Čas	Izvajalec
predstavitve programa, spoznavanje samega sebe, želje, poklici v družini, interesi	celo šolsko leto (RU, ure DKE)	šolska svetovalna delavka

8. razred

Naloga	Čas	Izvajalec
odločanje, učinkovito učenje, razvrščanje poklicev, interesi, zbiranje informacij o šolah in poklicih, spoznavanje programa Kam in kako	celo šolsko leto (ure DKE)	šolska svetovalna delavka
pred izbiro poklica - roditeljski sestanek za starše	april, maj	razrednik, šolska svetovalna delavka

9. razred

Naloga	Čas	Izvajalec
seznanitev staršev z aktivnostmi in novostmi v zvezi z vpisom	septembra (RS, razrednik informativno) novembra	šolska svetovalna delavka
anketiranje učencev	oktober	šolska svetovalna delavka
Karierna orientacija RaP	Prvo ocenjevalno obdobje	šolska svetovalna delavka
individualni razgovori s starši in učenci (po potrebi)	december ali januar	šolska svetovalna delavka, razredničarka
dnevi odprtih vrat in ogledi poklicev v srednjih šolah ali obisk srednjih šol pri nas - obveščanje učencev in staršev, povabilo	od oktobra do marca	srednje šole, svetovalna delavka
informativni dnevi v srednjih šolah	februar	srednje šole, svetovalna delavka
izpolnjevanje prijav za vpis	marec	šolska svetovalna delavka
obveščanje o številu prijav in svetovanje ob morebitnem prenosu prijav	april, maj	MŠŠ, svetovalna delavka, srednje šole

Informativna dneva v srednjih šolah: petek, 12. februar 2021
sobota, 13. februar 2021

Pri vpisu se za kandidate, ki zaključujejo 9. razred v šolskem letu 2020/2021, za vpis v nadaljnje izobraževanje upoštevajo naslednja merila:

- učni uspeh (največ 175 točk) - zaključne ocene obveznih predmetov iz 7., 8. in 9. razreda,
- če se v 1. oz. 2. krogu izbirnega postopka na posamezni šoli na spodnji meji razvrsti več kandidatov z istim številom točk, se izbira med njimi opravi na podlagi točk, zbranih pri nacionalnem preizkusu znanja iz slovenščine in matematike,
- če je po izvedbi te izbire še vedno več kandidatov z istim številom točk, kakor je prostih mest, se izbira med njimi izvede na podlagi dodatnih točk, doseženih po merilih, ki jih določi šola.

Zaradi COVID-19 se lahko merila in aktivnosti za vpis spremenijo.

7. Izbirni predmeti

Obvezni izbirni predmeti se izvajajo za učence tretjega triletja. V isti skupini so lahko učenci od 7. do 9. razreda, razen pri predmetih, ki so vezani na razred. Učitelji so učencem za to šolsko leto ponudili in predstavili 13 izbirnih predmetov.

Po razvrščanju smo ob koncu leta izbrali devet izbirnih predmetov. Učenec si je lahko izbral dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če so s tem soglašali starši.

V izbor so se uvrstili:

- Likovno snovanje 2
- Astronomija: Sonce, Luna in Zemlja
- Glasbena dela
- Organizmi v naravi in umetnem okolju
- Urejanje besedil
- Obdelava gradiv: Les
- Šport za zdravje
- Osnovni vbodi in tehnika vezenja
- Retorika

Izbrani predmeti so enoletni in se izvajajo po eno uro na teden, izvajajo pa se lahko tudi fleksibilno.

Poleg obveznih izbirnih predmetov za učence druge triade izvajamo v okviru dejavnosti razširjenega programa tudi neobvezne izbirne predmete, in sicer tehniko, šport in nemščino.

Ocenjujejo se samo izbirni predmeti v tretji triadi, končna ocena se vpiše v spričevalo.

8. Nacionalno preverjanje znanja (NPZ)

Nacionalno preverjanje znanja je obvezno za vse učence 6. in 9. razreda. V 6. razredu se preverja znanje slovenščine, matematike in angleščine, v 9. razredu pa znanje slovenščine, matematike in športa.

Dosežek NPZ ne vpliva na ocene. Rezultati v obliki točk in odstotka se vpišejo v posebno obvestilo, ki ga učenci dobijo ob spričevalu.

DATUMI NACIONALNIH PREVERJANJ ZNANJA:

Datum	6. razred	9. razred
torek, 4. maj 2021	slovenščina	slovenščina
četrtek, 6. maj 2021	matematika	matematika
ponedeljek, 10. maj 2021	angleščina	šport

9. Projekti

Izvajali bomo naslednje projekte:

Zap. št.	Projekt	Vodja
1.	Zlati sonček	Simona Senica
2.	Kakovost, samoevalvacija šole	Simona Senica
3.	Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje	
4.	Likovna kolonija na Planini	Frančiška Hvalc
5.	Krpan	Matej Berk
6.	Rastem s knjigo	Stanka Tanšek
7.	Šolska shema	Natalija Gorjanc
8.	Varno s soncem	Stanka Tanšek
9.	Noč knjige	Alenka Čokl
10.	Sobivanje	Vesna Vodeb, Tanja Luskar, Alja Radanovič
11.	Zdrava šola	Natalija Gorjanc
12.	Erasmus+	Polonca Volavšek
13.	Davčno opismenjevanje	Anica Pušnik

Sodelovali bomo tudi pri raznih likovnih in literarnih natečajih, ki bodo prispeli med šolskim letom. Učitelji bodo izvajali razne projekte tudi pri pouku.

III. PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE

1. Šolski koledar

Po šolskem koledarju ni predvidenih delovnih sobot.

1. OCENJEVALNO OBDOBJE: od 1. septembra 2020 do 29. januarja 2021
2. OCENJEVALNO OBDOBJE:
 - od 1. februarja 2021 do 15. junija 2021 – 9. razred
 - od 1. februarja 2021 do 24. junija 2021 - od 1. do 8. razreda

2020	torek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - nedelja	26. 10. - 1. 11.	JESENSKE POČITNICE
	sobota	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	nedelja	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	četrtek	24. 12.	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	petek	25. 12.	BOŽIČ
	sobota	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	petek - sobota	25. 12. - 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2021	petek - sobota	1. 1. - 2. 1.	NOVO LETO
	petek	29. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	petek	5. 2.	PROSLAVA PRED SLOVENSКИM KULTURNIM PRAZNIKOM
	ponedeljek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	12. 2. - 13. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	15. 2. - 19. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE
	ponedeljek	5. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	ponedeljek	26. 4.	POUKA PROST DAN
	torek	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	torek - nedelja	27. 4. - 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sobota - nedelja	1. 5. - 2. 5.	PRAZNIK DELA
	torek	15. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	četrtek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL; POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
	petek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	ponedeljek - torek	28. 6. - 31. 8.	POLETNE POČITNICE

2. Razpored pouka

DEJAVNOSTI PRED POUKOM	6.00-7.50
1. URA	7.55-8.40
2. URA	8.45-9.30
MALICA in REKREATIVNI ODMOR	9.30-9.55
3. URA	9.55-10.40
4. URA	10.45-11.30
5. URA	11.35-12.20
6. URA	12.25-13.10
7. URA	13.15-14.00

3. Urniki oddelkov

1. razred

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	SLJ	ŠPO	SLJ	SLJ	SLJ
2.	SLJ	SLJ	ŠPO	SPO	MAT
3.	MAT	GUM	TJA	GUM	LUM
4.	SPO	MAT	MAT	ŠPO	LUM
5.	TJA		SPO		

2. razred

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	SLJ	MAT	SLJ	SLJ	ŠPO
2.	SLJ	SLJ	MAT	SLJ	MAT
3.	TJA	ŠPO	SPO	TJA	SLJ
4.	MAT	SPO	ŠPO	SPO	LUM
5.	GUM			GUM	LUM

3. razred

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	SLJ	SPO	ŠPO	SPO	SLJ
2.	SLJ	SLJ	SLJ	SLJ	ŠPO
3.	ŠPO	MAT	SLJ	MAT	MAT
4.	SPO	TJA	MAT	TJA	LUM
5.	MAT		GUM	GUM	LUM

4. razred

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	SLJ	MAT	NIT	SLJ	TJA
2.	SLJ	ŠPO	SLJ	MAT	LUM
3.	MAT	SLJ	ŠPO	MAT	LUM
4.	TJA	DRU	MAT	NIT	ŠPO
5.	GUM	DRU	GUM/OSK	NIT	

5. razred

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	SLJ	MAT	DRU	DRU	SLJ
2.	MAT	SLJ	DRU	TJA	SLJ
3.	NIT	NIT	LUM	MAT	ŠPO
4.	GUM	ŠPO	LUM	NIT	MAT
5.	TJA	TJA	ŠPO	SLJ	GUM/OSK
6.				GOS	

6. razred

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	SLJ	SLJ	GUM	MAT	MAT
2.	TJA	SLJ	NAR	TJA	LUM
3.	MAT	MAT	GOS	SLJ	NAR
4.	GEO/ZGO*	TJA	GOS	TIT	SLJ
5.	GEO/ZGO*	ŠPO	TJA	TIT	ŠPO
6.			ŠPO		

OPOMBE:* GEO se izvaja v 1. ocenjevalnem obdobju, ZGO pa v drugem.

7 .razred

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	TJA	MAT	ZGO	SLJ	SLO
2.	GEO	TJA	MAT	MAT	ŠPO
3.	ZGO	TIT	GEO	NE2	GUM
4.	SLJ	LUM	TJA	TJA	MAT
5.	ŠPO	NAR	SLJ	NAR	DKE
6.	OSK	ONA	NE2	NAR	VEO
7.	SLZ ŠZZ	ŠZZ	GLD	OGL	

OPOMBE: 6. in 7. uro so v večini izbirni predmeti

8 . razred

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	FIZ	MAT	KEM	MAT	MAT
2.	ZGO	KEM	ZGO	SLJ	GUM
3.	TJA	BIO	SLJ	DKE	SLJ/OSK
4.	ŠPO	GEO	MAT	GEO	TIT
5.	SLJ	TJA	FIZ	TJA	LUM
6.	NE2	ONA	LS2	ŠPO	NE2
7.	ŠZZ1	ŠZZ2	GLD UBE	OGL	

9 . razred

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	ZGO	BIO	MAT	TJA	KEM
2.	FIZ	MAT	TJA	BIO	MAT
3.	SLJ	SLJ	ZGO	KEM	GEO
4.	TJA	SLJ	FIZ	MAT	NE2
5.	GUM	LUM	GEO	ŠPO	SLJ/OSK
6.	ŠPO	NE2	LS2	SLJ	VEO
7.	ŠZZ	ŠZZ	GLD UBE RET	OGL	

4. Predstavitev strokovnih delavcev, razredništvo

	UČITELJ/UČITELJICA-razredništvo	POUČUJE PREDMETE V RAZREDIH
1.	ALENKA ČOKL- 1. razred	1. razred, TJA, RaP
2.	TANJA LUSKAR	TJA 2.-5. r., DRU 5.r, LUM 4., 5.r, RaP
3.	URŠKA TISEL - 2. razred	2. razred, RaP
4.	SIMONA SENICA - 3. razred	3. razred, RaP
5.	ALJA RADANOVIČ - 4. razred	4. razred, RaP
6.	VESNA VODEB - 5. razred	5. razred (razen ŠPO, TJA, DRU, LUM), RaP
7.	ANITA LESKOVŠEK	SLJ 7. in 8. r., RaP
8.	MATEJ BERK	ŠPO 4.–9. r., ŠZZ, RaP
9.	FRANČIŠKA HVALC - 7. razred	TIT 6.–8. r., LUM 6.–9. r., LS2,UBE, OGL, RaP
10.	ANICA NOVAK - 7. razred	FIZ 8. in 9. r., MAT 6., 7. in 9. r., SLZ, RaP
11.	NINA GRADIČ PLANKO	SLJ 6. in 9. r., RaP
12.	POLONCA VOLAVŠEK	TJA 6.- 9., NE2 7.–9., RaP
13.	MATEJKA ZENDZIANOWSKY	MAT 8. r.
14.	MAJDA KOČEVAR KLAUŽER	ZGO 6.–9., RaP
15.	NATALIJA GORJANC	NAR 6. in 7. r., BIO 8., 9. r., KEM 8., 9. r., GOS 6, ONU, organizator prehrane, RaP
16.	ANA PUŠNIK	GEO 6.-9., DKE 7.,8., RaP
17.	MATEJ ROMIH	GUM 6.-9., GLD, RaP
18.	STANKA TANŠEK	svetovalno delo, knjižnica, RaP
19.	IGOR KUŽELJ	ROID
20.	ŽIVA ŽOVLJE	DSP - mobilna inkluzivna pedagoginja
21.	IRENA MLAKAR	DSP - socialna pedagoginja
22.	LORETA PALČNIK	logopedinja
23.	ROK LORGER	RaP

V tabeli so uporabljene kratice predmetov po navodilih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

Šolska svetovalna služba

- ✓ Imaš težave v šoli ali doma?
- ✓ Se težko učiš?
- ✓ Se ti zdi, da si na kakšnem področju še posebej nadarjen?
- ✓ Ne veš kam po končani osnovni šoli?
- ✓ Želiš na letovanje?
- ✓ Ali pa bi rad samo z nekom poklepetal?

To je samo nekaj vprašanj o katerih se lahko pogovoriš s svetovalno delavko.

Delo šolske svetovalne delavke opravlja svetovalna delavka Stanka Tanšek, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju in opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela, spremljanju in evalvaciji ter poklicnem usmerjanju. Pri opravljanju poklicnega svetovanja se povezuje z zunanjimi institucijami. Svetuje staršem in skupaj z razredniki, ravnateljem in ostalimi učitelji obravnava nastale probleme.

Šolska svetovalna delavka tudi načrtuje in izvaja vpis otrok v osnovno šolo. Vpis v 1. razred poteka v februarju. Poleg tega svetovalna delavka sodeluje z zunanjimi ustanovami pri pomoči učencem s posebnimi potrebami.

Starši lahko pri svetovalni delavki poiščete pomoč tudi kadar imate težave s plačilom šolske prehrane, šole v naravi in drugih finančnih obveznostih v zvezi s šolo.

5. Knjižnica

Knjižničarka Stanka Tanšek zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela na šoli. Knjižnica je dovolj prostorna, da lahko v njej potekajo bralne aktivnosti. V knjižnici poteka tudi pouk za manjše učne skupine.

Šolska knjižnica je dobro založena s knjižnim in neknjižnim gradivom. Imamo računalniško izposajo. Gradivo si izposojajo učitelji in učenci, lahko tudi starši na učenčevo kartico. V knjižnici so knjige za domače branje, bralno značko, knjige za branje po izboru učencev, revije in strokovna literatura. Pri izbiri knjig knjižničarka svetuje in pomaga.

Nabava gradiva poteka v okviru finančnih zmožnost. Ure knjižnično-informacijskega znanja potekajo v knjižnici. Učenci imajo lahko knjigo doma največ 14 dni, lahko pa izposojajo tudi podaljšajo. Strožji red je pri knjigah za domače branje, ki jih morajo prebrati vsi učenci v razredu, izvodov pa običajno ni toliko. Knjižnica ima svoj knjižnični red, ki je predstavljen vsem učencem, še posebej pa v času COVID-19. Planiramo zaključek bralne značke v živo ali virtualno. V knjižnici poteka tudi uganka meseca, pogovor o prebranih knjigah, rešujemo MEGA kviz in izvedemo projekt Rastem s knjigo za učence 7. razreda. V obeh primerih poteka sodelovanje s Splošno knjižnico Šentjur. V okviru knjižnice deluje knjižničarski krožek. Pridružili se bomo tudi nacionalnemu projektu Beremo skupaj.

Knjižnica je odprta ob ponedeljkih od 12.20 do 14.00, ob sredah od 7.30 do 7.55 in od 12.20 do 14.00 ter ob petkih od 7.30 do 7.55 in od 12.20 do 13.10.

V času COVID-19 je knjižnica odprta po določen urniku za vsak razred.

V knjižnici je možnost uporabe računalnika za učence z dostopom do interneta ter tiskalnik, tako da si učenci lahko sami iščejo knjige za branje ali pišejo seminarske naloge.

V knjižnici še vedno poteka prenos knjižničnega gradiva v nacionalni bibliografski sistem Cobiss ter inventura.

Knjižnični red

Tudi v knjižnici veljajo določena pravila obnašanja, da ne prihaja do neljubih zapletov:

- Šolska knjižnica je namenjena vsem učencem in zaposlenim na šoli.
- Torbo pustiš na hodniku pred knjižnico.
- V knjižnico prinašaš le gradivo, ki ga želiš zamenjati ali prebirati.
- V tem prostoru se pogovarjaš tiho, da ne motiš ostalih, ki želijo mir in opravljajo svoje delo.
- V knjižnico ne prinašaš hrane in pijače.
- Vsak učenec ima svojo izkaznico. Če jo izgubi se pogovori s knjižničarko.
- Upoštevaš vrstni red pri izposoji.
- Knjige si izposodiš za 14 dni, CD in DVD ter revije za dva dni. Večjih leksikonov in enciklopedij na dom ne sposojamo.
- Rok izposoje lahko podaljšaš, razen knjig za domače branje. Za nepravočasno vrnjene knjige plačaš zamudnino.
- Knjižnico lahko obiščeš v dneh, ko je odprta, po pouku, vmes pa za potrebe pouka.
- S knjigo ravnaš lepo, če opaziš na njej poškodbo, obvesti knjižničarko.
- Če knjigo izgubiš ali močno poškoduješ, se pogovori s knjižničarko.
- Pri uporabi računalnika upoštevaj vrstni red. Prednost imajo učenci, ki uporabljajo računalnik za potrebe pouka. Če je zanimanje veliko, je čas uporabe omejen. Dostop do interneta je dovoljen po dogovoru s knjižničarko, prav tako tudi tiskanje. Prosim, da ne nameščate novih programov, ne brišete starih in ne vnašate svojih osebnih podatkov.

V času COVID-19 veljajo za knjižnico posebna pravila.

Knjižnica je prostor, kjer vladata mir in ustvarjalni nemir.

6. Učbeniški sklad

Na šoli deluje učbeniški sklad. Vodi ga knjižničarka Stanka Tanšek. V letošnjem šolskem letu so se v učbeniški sklad vključili vsi učenci. Učbeniški sklad deluje v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov.

Vsako leto pošlje šola staršem obvestilo o izboru učbenikov za naslednje šolsko leto, ki jih izbere iz kataloga predpisanih učbenikov.

Starši se lahko vsako leto znova odločijo, ali bodo sodelovali v učbeniškem skladu. V dogovoru z založbo poteka v šoli tudi organizirana ponudba za nabavo delovnih zvezkov in ostalih šolskih potrebščin. Ceno delovnih zvezkov po razredih potrdi svet staršev.

Učbeniki so za učence zastonj, obrabnino krije Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. V tem šolskem letu imajo prvošolci, drugošolci in tretješolci zastonj delovne učbenike.

Vsako leto dokupimo toliko novih učbenikov, da je ustrezno številu in nadomestimo iztrošene ali neuporabne. Učenec lahko ob koncu leta učbenike obdrži in plača ustrezni delež. Prav tako plača ustrezni delež cene, če učbenika ne vrne oz. ga poškoduje ali pa obdrži.

7. Program sodelovanja s starši

Prepričani smo, da vse starše zanima, kaj njihov otrok dela v šoli, zato vas vabimo, da se medsebojno obveščamo o delu in uspehu učencev, o težavah pri uspehu in vedenju. Sodelovanje s starši je organizirano na naslednje načine:

Roditeljski sestanki v živo so zaradi širjenja bolezni Covid-19 odsvetovani, potekajo naj na daljavo. V šoli lahko potekajo izjemoma ob doslednem upoštevanju vseh higienskih ukrepov.

Namesto predavanja za starše, ki smo ga organizirali vsako leto, bomo staršem ponudili ogled webinarjav zvezi z varnostjo na spletu in pri izobraževanju na daljavo.

Ostale roditeljske sestanke izvajajo razredniki sami glede na potrebe in želje staršev in na specifikum razreda.

Vsebine roditeljskih sestankov:

Razred	Tema	Čas
1.	Organizacija dela v šolskem letu 2020/2021	september
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju	februar
2.	Organizacija dela v šolskem letu 2020/2021	september
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju	februar
3.	Organizacija dela v šolskem letu 2020/2021	september
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju	februar
	Seznanitev z neobveznimi izbirnimi predmeti in aktualne informacije	april/maj
4.	Organizacija dela v šolskem letu 2020/2021	september
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju, šola v naravi	februar
	Seznanitev z neobveznimi izbirnimi predmeti in aktualne informacije	april/maj
5.	Organizacija dela v šolskem letu 2020-2021	september
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju, šola v naravi	februar
	Seznanitev z neobveznimi izbirnimi predmeti in aktualne informacije	april/maj
6.	Organizacija dela v šolskem letu 2020/21	september
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju	februar
	Seznanitev s predmetnikom za 7. razred in aktualne dejavnosti	april/maj
7.	Organizacija dela v šolskem letu 2020-2021	september
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju	februar
	Seznanitev s predmetnikom za 8. razred in aktualne dejavnosti	april/maj
8.	Organizacija dela v šolskem letu 2020-2021	september
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju	februar
	Analiza dela in tekoča problematika	maj
9.	Organizacija dela v šolskem letu 2020/21, poklicno usmerjanje	september
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju	februar
	Dejavnosti ob zaključku šolanja na OŠ Planina pri Sevnici	april/maj

Skupne pogovorne ure bodo vsak drugi torek v mesecu med 16. in 17. uro, razen v septembru in juniju, in sicer na daljavo. V šoli so dovoljene izjemoma ob doslednem upoštevanju vseh higienskih ukrepov po predhodnem dogovoru z učiteljem.

Individualna pogovorna ura: pri učitelju se lahko o svojem otroku pozanimate tudi v času dopoldanskih govorilnih ur, ki so navedene v naslednji tabeli:

UČITELJ/UČITELJICA	dopoldanske govorilne ure	PROSTOR
ALENKA ČOKL	četrtek, 11.35–12.20	kabinet RP
URŠKA TISEL	torek, 11.35–12.20	kabinet RP
SIMONA SENICA	torek, 10.45–11.30	kabinet RP
TANJA LUSKAR	sreda, 11.35–12.20	kabinet RP
ALJA RADANOVIČ	torek, 8.45–9.30	učilnica 4. r
VESNA VODEB	petek, 10.00–10.40	učilnica 5.r
MATEJKA ZENDZIANOWSKY	torek, 8.45–9.30	pisarna ravnateljice
FRANČIŠKA HVALC	ponedeljek, 10.45–11.30	kabinet GEO-ZGO
MATEJ BERK	ponedeljek, 9.55–10.40	kabinet ŠPO
POLONA VOLAVŠEK	sreda, 9.55–10.40	kabinet TJA-SLJ
NATALIJA GORJANC	torek, 10.45–11.30	kabinet BIO-KEM
ANICA NOVAK	ponedeljek, 10.45-11.30	kabinet MAT-FIZ
MAJDA KOČEVAR KLAUŽER	Ponedeljek, 7.25–7.50	računalniška učilnica
MATEJ ROMIH	sreda, 11.35–12.20	kabinet GUM
STANKA TANŠEK	torek, 8.00–10.00	pisarna svet. delavke
ANA PUŠNIK	petek, 8.00–8.45	kabinet GEO. ZGO
NINA GRADIČ PLANKO	četrtek, 11.35–12.20	kabinet SLJ in TJA
ANITA LESKOVŠEK	sreda, 10.45–11.30	kabinet SLJ in TJA

V nujnih primerih se lahko zglasite kadarkoli med delovnim časom pri svetovalni delavki, razredničarki ali ravnateljici. Razgovori z razredničarkami ali učitelji v času, ko imajo pouk (razen v nujnih primerih), niso zaželeni.

V kolikor želite, se lahko z učitelji dogovarjate tudi prek elektronske pošte. Naslovi so prikazani v spodnji tabeli:

UČITELJ/UČITELJICA	ELEKTRONSKI NASLOV
MATEJ BERK	matej.berk@guest.arnes.si
ALENKA ČOKL	alenska.cokl@guest.arnes.si
NINA GRADIČ PLANKO	nina.gradic-planko@guest.arnes.si
FRANČIŠKA HVALC	franciska.hvalc@guest.arnes.si
MAJDA KOČEVAR KLAUŽER	majda.kocevar@guest.arnes.si
NATALIJA GORJANC	natalija.gorjanc@guest.arnes.si
ANITA LESKOVŠEK	anita.leskovsek@guest.arnes.si
ALJA RADANOVIČ	alja.radanovic@guest.arnes.si
ANICA NOVAK	anica.novak@guest.arnes.si
ANICA PUŠNIK	anica.pusnik1@guest.arnes.si
TANJA LUSKAR	tanja.luskar@guest.arnes.si
MATEJ ROMIH	matej.romih1@gmail.com
SIMONA SENICA	simona.senica@guest.arnes.si
STANKA TANŠEK	stanka.tansek@guest.arnes.si
URŠKA TISEL	urska.tisel@guest.arnes.si
VESNA VODEB	vesna.vodeb@guest.arnes.si
POLONCA VOLAVŠEK	polonavolavsek@yahoo.com
MATEJKA ZENDZIANOWSKY	mateja.zendzianowsky@guest.arnes.si

8. Zdravstvena vzgoja

Šola sodeluje z zdravstveno in zobozdravstveno službo pri izvajanju sistematičnih pregledov in pri izvajanju zdravstvene vzgoje. V šolo bodo tudi v šolskem letu 2020/2021 prihajali zdravstveni in zobozdravstveni delavci in izvajali preventivo. Ravnali se bodo v skladu s priporočili in navodili NIJZ-a. Zdravstvena služba in Center za socialno medicino nadzirata zdravstveno tudi neoporečnost šolske prehrane.

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični zdravstveni pregledi in ob tem obvezna cepljenja. Starši bodo o tem seznanjeni. Prejeli bodo obvestilo in s podpisom potrdili, da se strinjajo s pregledom in cepljenje dovolijo. Sistematske preglede bo opravil dispanzer za šolarje iz Zdravstvenega doma Šentjur. Vsi pregledi bodo potekali predvidoma v prostorih Zdravstvenega doma Planina, opravila pa jih bo dr. Žolnirjeva, šolska zdravnica. Prav tako se izvajajo sistematični pregledi zob in učenje pravilnega čiščenja in nege zob, pri čemer sodelujeta Zobna ambulanta Planina ter Zasebna zobna ambulanta Šentjur. Sistematični zdravstveni pregledi zob se za učence 1., 2., 4., 7. in 8. razreda opravljajo v Zdravstvenem domu Planina, na šoli pa poteka kontrola zobnega plaka v okviru tekmovanja za čiste zobe in demonstracija tehnike pravilnega čiščenja zob od 1. do 3. razreda. Dejavnosti na šoli izvaja zobna asistentka Rosanda Klakočer.

V sodelovanju z dispanzerjem za šolarje potekajo na šoli in v ambulanti ob sistematiki razne zdravstveno-vzgojne dejavnosti oz. teme (zdrave navade, osebna higiena, zdrav način življenja, preprečevanje poškodb, varno na sonce, zasvojenost, odraščanje, gibanje, medosebni odnosi, pozitivna samopodoba in stres, vzgoja za zdravo spolnost, temeljni postopki oživiljanja z uporabo AED ...). Dejavnosti bodo izvajali delavci Centra za krepitev zdravja Šentjur.

9. Šolski sklad

Šolski sklad bo letos deloval sedemnajsto leto. Vodi ga upravni odbor, ki ga sestavljajo štirje predstavniki staršev: Marko Vouk, Simon Jazbec, Saša Robič, Matej Selič in trije predstavniki strokovnih delavcev: Anica Novak, Matej Romih, Alenka Čokl. Predsednik šolskega sklada je Marko Vouk.

Sredstva v šolski sklad prispevajo starši, donatorji in poslovni partnerji, s katerimi sodeluje šola. Sredstva namenimo za nakup nadstandardnih učil, tekmovanja, otroke iz socialno šibkih okolij, šolo v naravi in udejstvovanja na dnevih dejavnosti, in sicer v skladu z dogovorom upravnega odbora.

V šolskem skladu se bodo zbirala tudi sredstva, ki so namenjena za točno določeno dejavnost, npr. za likovno kolonijo, za 9. razred, za pevski zbor in drugo.

Prispevki v šolski sklad so prostovoljni.

10. Jutranje varstvo

Jutranje varstvo je organizirano od 6.00 do 7.55 za učence 1. razreda. Po dogovoru z razredničarkami in ravnateljico se v jutranje varstvo lahko vključijo tudi učenci drugih razredov razredne stopnje. Jutranje varstvo izvajajo učiteljice Ana Pušnik, Anita Leskovšek in Nina Gradič Planko.

11. Delo z učenci s posebnimi potrebami

Z učenci z dodatno strokovno pomočjo delajo mobilna specialna pedagoginja Živa Žovlje, socialna pedagoginja Irena Mlakar, logopedinja Loreta Palčnik, svetovalna delavka Stanka

Tanšek ter učiteljice Vesna Vodeb, Tanja Luskar, Anica Novak, Nina Gradič Planko, Anita Leskovšek in Polonca Volavšek. Specialna pedagoginja, socialna pedagoginja in logopedinja bodo opravljale neposredno delo z otroki v razredu ali izven njega, sodelovale bodo z učitelji in drugimi strokovnimi delavci, starši ter strokovnimi ustanovami in institucijami. Vodile bodo dokumentacijo, opazovale učence pri pouku, skupaj z učitelji bodo načrtovale individualizirane programe in razvijale posamezne sposobnosti ter spretnosti pri posameznih otrocih. Sodelovale bodo tudi pri strokovni skupini, aktivih, timskih sestankih in drugih šolskih aktivnostih.

12. Delo z učenci z učnimi težavami

V okviru individualne in skupinske pomoči sta namenjeni dve uri na teden za učence z učnimi težavami. Z učenci razredne stopnje bo delala svetovalna delavka Stanka Tanšek, z učenci višjih razredov pa različni učitelji. Učenci bodo lahko v razredu ali izven njega. Za izvajanje te pomoči pridobimo soglasje staršev.

13. Delo z nadarjenimi učenci

V tem šolskem letu je 11 nadarjenih učencev. Namenjeni sta jim dve uri na teden. Z njimi bodo delali različni učitelji, odvisno od interesni področij učencev, in sicer pri pouku ter v okviru dejavnosti razširjenega programa. Nadarjeni učenci se bodo udeleževali tudi dodatnega poglobljanja znanja, različnih tekmovanj, sodelovali pri projektih ... Delo z nadarjenimi je podrobneje opisano v individualiziranih programih.

14. Šolska prehrana

Šolska kuhinja pripravlja za učence malice in kosila. Učenci malicajo od 9.30 do 9.40. Kosilo je od 12.15 do 13.30.

Cena prehrane: malica 0,80 EUR, kosilo za učence od 1. do 5. r. 2,65 EUR, za učence od 6. do 9. r. pa 2,95 EUR. Prehrana se plačuje prek položnic. Prosimo, da upoštevate rok plačila, napisan na položnici.

Za zdrav otrokov razvoj je izredno pomembno, da zaužije v času bivanja v šoli vsaj en obrok. Vrsto obroka za svojega otroka starši določijo ob prijavi. Učenci, ki niso naročeni na malico v šoli, morajo ta obrok prinesiti s seboj, ker med glavnim odmorom ne smejo zapuščati šolskega prostora. Učenci malico pojedjo v šolski jedilnici in je ne nosijo v razrede. Med uživanjem hrane pričakujemo kulturno vedenje.

Prosimo vas, da si preberete še Pravila o šolski prehrani in da pri odjavi posameznega obroka upoštevate 4. člen.

ŠOLSKA SHEMA

Šolska shema pomeni sistem razdeljevanja sadja in zelenjave v šolah ob finančni pomoči Evropske skupnosti in Republike Slovenije pri spodbujanju porabe svežega sadja in zelenjave v prehrani učencev v osnovnih šolah. Njen namen je ustaviti trend zmanjševanja porabe in sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže pri otrocih (ki povečuje tveganje za bolezni sodobnega časa). Evropska unija je državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem, pri čemer pa je velik poudarek tudi na izobraževalnih in promocijskih aktivnostih.

15. Prevozi in varstvo vozačev

Pravico do brezplačnega prevoza imajo:

- učenci, katerih bivališče je od osnovne šole oddaljeno več kot 4 km,
- učenci 1. razreda ne glede na oddaljenost prebivališča,
- učenci, pri katerih pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena njihova varnost na poti v šolo.

V letošnjem šolskem letu velja naslednji vozni red:

DOVOZ V ŠOLO

- 7.00: Božičnik-Podlog-Podpeč-Šentvid-Planina
- 7.25: Planinski Vrh-Planinska vas-Planina
- 7.26: Prapretno-Vejjice-Planina (odhod s Planine ob 7.14 - avtobus pobira že na poti na Prapretno)

RAZVOZ IZ ŠOLE (ponedeljek-četrtek)

- 14.05: Planina-Šentvid-Podpeč-Podlog
- 14.05: Planina-Planinski Vrh
- 14.30: Planina-Prapretno-Vejjice

RAZVOZ IZ ŠOLE (petek)

- 13.15: Planina-Šentvid-Podpeč-Podlog
- 13.15: Planina-Planinski Vrh
- 13.40: Planina-Prapretno-Vejjice

Učenci se lahko vozijo tudi z rednimi avtobusnimi linijami. Takrat učenci do postaje nimajo spremstva.

Učenci vozači se zjutraj vključijo v jutranje varstvo, ki poteka v matičnih učilnicah. Po pouku se učenci vključijo v dejavnosti razširjenega programa ali varstva vozačev, pešci po pouku zapustijo šolo. Z razporedom varstva vozačev so bili učenci seznanjeni na razredni uri, izobešen pa je tudi na oglasni deski. Za učence, ki se ne vključijo v varstvo vozačev, šola ne odgovarja. Učitelj, ki ima varstvo vozačev zadnjo uro, spremlja učence na postajo. Na drugi avtobus spremlja učitelj po urniku dežurstva.

16. Zagotavljanje varnosti učencev

Za zagotavljanje varnosti učencev organiziramo varstvo vozačev za učence, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza in imajo konec pouka pred odhodom avtobusa.

Da bi se učenci varno vključili v promet, organiziramo naslednje aktivnosti:

- pogovori na razrednih urah, v dejavnostih razširjenega programa,
- priprava in organizacija kolesarskega izpita za učence 5. razreda ob prisotnosti policista,
- obravnava tem s področja prometa, ki so zajete v učnih načrtih,
- obisk policista v 1. razredu ob prisotnosti staršev,
- razgovor s starši na roditeljskih sestankih,
- vključevanje v projekte, likovne in literarne natečaje na temo promet.

Varnost učencev pri pouku in ostalih dejavnostih zagotavljamo z upoštevanjem predpisov za varno delo in s pregledom naprav, zlasti pri predmetih tehnika in tehnologija, šport, fizika, kemija in gospodinjstvo.

Upoštevamo tudi normative za spremstvo pri različnih dejavnostih, kot zahteva zakonodaja.

Predstavitve šole je narejena na podlagi Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 - uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 - ZUJF, 63/13 in 46/16 - ZOFVI-L)

Zbrala podatke in predstavitev uredila: Matejka Zendzianowsky

Planina pri Sevnici, september 2020