

INFORMACIJE O OBDELAVI OSEBNIH PODATKOV ZA POSAMEZNIKE

I. PREDSTAVITEV UPRAVLJAVCA

Osnovna šola Planina Pri Sevnici (v nadaljevanju: šola), Planina pri Sevnici 69, 3225, Planina pri Sevnici upravlja s podatki zaposlenih v šoli, učencev ter staršev oz. skrbnikov učencev.

II. VIZIJA VARSTVA ZASEBNOSTI OZIROMA VARSTVA OSEBNIH PODATKOV

Podatke obdelujemo v skladu z zakoni in predpisi, tretjim osebam pa jih posredujemo na osnovi zakonov ali osebne privolitve.

III. POOBLAŠČENA OSEBA ZA VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

Pooblaščen osebna za varstvo osebnih podatkov v Osnovni šoli Planina pri Sevnici je Breda Županc dostopna po telefonu na številki 0596 96050 in po elektronski pošti na naslovu breda.zupanc@slivnica.si.

Posamezniki, na katere se nanašajo osebni podatki, lahko s pooblaščen osebno za varstvo osebnih podatkov sami stopijo v stik glede vseh vprašanj, povezanih z obdelavo njihovih osebnih podatkov in uresničevanjem njihovih pravic na podlagi predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

IV. NAMENI OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV IN PRAVNI TEMELJI

a) Šola obdeluje osebne podatke posameznikov na podlagi oziroma v okvirih zakonskega pravnega temelja:

- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 94/07; ZVOP-1),
- Zakon o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 - ZUJF, 63/13 in 46/16 - ZOFVI-K; ZOsn),
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 - popr. in 25/17 - ZVaj; ZOFVI),
- Zakon o šolski prehrani (Ur. l. RS, št. 3/13, 46/14 in 46-16- ZOFVI-K; ZŠolPre-1),
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16 in 15/17 - odl. US),
- Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Ur. l. RS, št. 40/06; ZEPDSV),

- in na podlagi drugih mednarodnih pogodb, predpisov EU ter nacionalnih zakonov, ki terjajo od upravljalca, da v določenih primerih posreduje osebne podatke posameznikov državnim organom in drugim upravljavcem za izpolnjevanje svojih ali njihovih zakonskih obveznosti ali pristojnosti.

b) Šola v določenih primerih zaproša posameznike za podajo privolitev v obdelavo njihovih osebnih podatkov, kadar je obdelava teh podatkov potrebna za namene, ki v zakonskih pravnih temeljih niso opredeljeni, kot na primer za uporabo elektronskega naslova na namen lažje komunikacije, za objavo fotografij učenca v šolskih publikacijah, na šolski spletni strani in za obveščanje javnosti o šolskih dogodkih in učnem procesu, za sodelovanje učenca v anketah, pri snemanju različnih izobraževalnih in promocijskih oddaj ipd. V teh primerih obdelava osebnih podatkov poteka v okviru s posameznikovo izjavo dopuščene obsega osebnih podatkov, namena in dogovorjenih kanalov obveščanja, vse do preklica.

c) Šola osebne podatke učencev, staršev, zaposlenih in drugih posameznikov obdeluje v okviru in za namen izvajanja različnih dogovorov in pogodb, kamor sodi tudi obdelava osebnih podatkov učencev in njihovih staršev za namene izvajanja programa vzgoje in izobraževanja na podlagi njihove odločitve za vpis v našo šolo.

d) Šola na osnovi zakonitega interesa obdeluje osebne podatke za namen zmanjševanja tveganj vdorov na njeno spletno stran (zagotavljanje informacijske varnosti, zmanjševanje tveganj nepooblaščenega dostopa do pomembnih poslovnih informacij, osebnih podatkov in informacijskega sistema s podjetjem Logos.si), in za namene upravljanja in organiziranja procesa vodenja šole .

e) Šolska spletna stran omogoča uporabo piškotkov za izboljšanje uporabniške izkušnje.

Obvezni piškotki so potrebni za pravilno delovanje spletne strani. Teh ni mogoče izklopiti.

Za uporabo piškotka, ki anonimno spremlja statistiko obiska, se uporabnik odloči sam.

V. UPORABNIKI OSEBNIH PODATKOV IN MOREBITNI PRENOS OSEBNIH PODATKOV V TRETJE DRŽAVE

V primeru, da je potreben prenos podatkov v tretje države (izven EU in EGP), je možnost prenosa samo na osnovi osebne privolitve osebe, katerih podatke upravljamo.

VI. PRAVICE POSAMEZNIKOV

S pisno zahtevo, poslano na naslov: tajnistvo@o-planina.ce.mss.edus.si lahko posameznik zahteva **dostop, dopolnitev, popravek, blokiranje oz. omejitev obdelave** ali **izbris osebnih podatkov, ugovarja obdelavi podatkov**, ki se obdelujejo v zvezi z njim ter zahteva **prenos podatkov**.

Posameznik lahko dane privolitve v obdelavo osebnih kadarkoli trajno ali začasno, v celoti ali delno **prekliče** s pisno zahtevo, poslano na naslov tajnistvo@o-planina.ce.mss.edus.si oziroma lahko upravlja z danimi privolitvami na spletni strani: www.os-planina.si. Preklic privolitve ne vpliva na zakonitost obdelave, ki se je na podlagi privolitve izvajala do njenega preklica.

Posameznik ima pravico vložiti **pritožbo** pri Informacijskem pooblaščenca RS, če meni, da se njegovi osebni podatki shranjujejo ali kako drugače obdelujejo v nasprotju z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

VII. ROKI HRAMBE OSEBNIH PODATKOV

Šola bo obdelovala osebne podatke v obsegu, ki je potreben za uresničevanje namenov obdelave in dokler bo to potrebno za doseg zasledovanega cilja.

Osebne podatke tako obdeluje do izpolnitve namena oziroma v okviru zastaralnih rokov za obveznosti, ki bi lahko izvirale iz obdelave teh osebnih podatkov, še posebej, ko je obdelava osebnih podatkov potrebna v okviru sklenitve oziroma izvedbe pogodbe, razen v primerih, ko je rok hrambe osebnih podatkov zapovedan z zakonom.

Planina pri Sevnici, 20. 8. 2022

