



# PREDSTAVITEV ŠOLE

v

šolskem letu 2022/2023



OSNOVNA ŠOLA PLANINA PRI SEVNICI  
Planina pri Sevnici 69  
3225 PLANINA PRI SEVNICI

Ravnateljica: **MATEJKA ZENDZIANOWSKY**

Telefon: 03 747 19 81

e-pošta : o-planina.ce@guest.arnes.si,

mateja.zendzianowsky@guest.arnes.si

Tajnica in računovodkinja: **KLAVDIJA VRHOVŠEK**

Telefon: 03 747 19 80

e-pošta: tajnistvo@o-planina.ce.mss.edus.si

Šolska svetovalna služba: **STANKA TANŠEK**

Telefon: 03 747 19 83

e-pošta: stanka.tansek@guest.arnes.si

Šolska spletna stran: <http://os-planina.si/>

Transakcijski račun: 01320-6030682468

## KAZALO

I. PODATKI O ŠOLI .....	5
1. Ime in sedež šole.....	5
2. Ustanovitelj .....	5
3. Šolski okoliš .....	5
4. Šolski prostor .....	5
5. Organizacijska shema šole .....	5
6. Organi upravljanja in strokovni organi .....	6
II. PREDSTAVITEV PROGRAMA .....	8
1. Obvezni program .....	8
2. Razširjeni program.....	9
3. Oblike diferenciacije .....	9
4. Šola v naravi .....	9
5. Druge dejavnosti .....	9
Naravoslovni dnevi .....	10
Kulturni dnevi.....	11
Tehniški dnevi .....	12
Druge prireditve in aktivnosti .....	13
Poklicno usmerjanje .....	13
5. Izbirni predmeti.....	15
6. Nacionalno preverjanje znanja (NPZ).....	15
7. Projekti .....	16
III. PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE .....	17
1. Šolski koledar .....	17
2. Razpored pouka.....	18
3. Urniki oddelkov .....	18
4. Predstavitev strokovnih delavcev, razredništvo .....	20
5. Knjižnica .....	22
6. Učbeniški sklad .....	23
7. Program sodelovanja s starši .....	23
8. Zdravstvena vzgoja.....	25
9. Šolski sklad .....	26
10. Jutranje varstvo vozačev .....	26
11. Delo z učenci s posebnimi potrebami .....	27
12. Delo z učenci z učnimi težavami .....	27
13. Delo z nadarjenimi učenci .....	28

14.	Šolska prehrana .....	28
15.	Prevozi in varstvo vozačev .....	29
16.	Zagotavljanje varnosti učencev.....	30

# I. PODATKI O ŠOLI

## 1. Ime in sedež šole

Šola posluje pod imenom Osnovna šola Planina pri Sevnici.  
Sedež šole: Planina pri Sevnici 69, Planina pri Sevnici.

## 2. Ustanovitelj

Ustanovitelj šole je Občina Šentjur, Mestni trg 10, Šentjur.

## 3. Šolski okoliš

Občina Šentjur pri Celju z Odlokom o ustanovitvi 16. 12. 2004 določa Osnovni šoli Planina pri Sevnici zadovoljevanje potreb po osnovnošolskem izobraževanju v KS Planina pri Sevnici za naslednje vasi: Planina pri Sevnici, Doropolje, Golobinjek pri Planini, Šentvid pri Planini, Visoče, Podpeč pri Šentvidu, Podpeč nad Marofom, Planinska vas, Planinski Vrh, Tajhte, Hrušovje, Loke pri Planini, Brdo, Prapretno, Vejice, Podlog pod Bohorjem in Podvine.

Zaradi različnih vzrokov deset učencev iz našega okoliša obiskuje osnovno šolo drugje, in sicer štirje učenci Osnovno šolo Franja Malgaja Šentjur, trije učenci Osnovno šolo Lesično ter dva učenca OŠ Dobje in eden OŠ Primoža Trubarja Laško.

Našo šolo obiskuje sedem učencev iz drugega šolskega okoliša, in sicer dva iz OŠ Franja Malgaja Šentjur, trije učenci iz okoliša OŠ Antona Aškerc Rimske Toplice in dva učenca iz OŠ Slivnica pri Celju.

## 4. Šolski prostor

Šolski prostor sestavljajo:

- šolska zgradba s telovadnico
- zelenica okoli šole
- športno igrišče

Osnovna šola Planina je pravna oseba s polno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

## 5. Organizacijska shema šole

Osnovna šola Planina pri Sevnici je samostojna šola brez podružnic ali dislociranih oddelkov. Vključuje učence od 1. do 9. razreda iz svojega šolskega okoliša in delno tudi iz okoliša OŠ Franja Malgaja Šentjur, trije učenci iz okoliša OŠ Antona Aškerc Rimske Toplice in dva učenca iz OŠ Slivnica pri Celju. Pouk je enoizmenski in se pričinja ob 7.55. Pred začetkom pouka se lahko izvajajo dejavnosti razširjenega programa.

Delovni proces v zavodu je organiziran v:

- pedagoško-strokovni službi in

– gospodarsko-upravni in računovodski službi.

V pedagoško-strokovni službi se izvaja osnovna vzgojno-izobraževalna dejavnost zavoda. V njej so organizirani razredi in oddelki, knjižnica ter svetovalna služba. Delavci te službe so predstavljeni pod točko Prikaz organizacije dela šole.

V letošnjem šolskem letu imamo na šoli 130 učencev. Za vsak razred imamo po en oddelek.

V oddelkih je naslednje število učencev:

RAZRED	SKUPAJ
1.	15
2.	23
3.	10
4.	13
5.	12
6.	15
7.	13
8.	16
9.	13
1.-9.	130

Učenci se organizirajo v oddelčne skupnosti, te pa se povezujejo v skupnost učencev šole. Izvršni organ skupnosti učencev je šolski parlament. Mentorica skupnosti učencev in šolskega parlamenta je Tanja Jenič.

Učenci se po rednem pouku vključujejo v dejavnosti razširjenega programa.

V gospodarsko-upravni in računovodski službi se izvajajo upravna, nabavna, vzdrževalna in prehrabena dejavnost ter finančno-računovodska dela. V tej službi delajo naslednji delavci:

- Klavdija Vrhovšek - tajnica VIZ in računovodkinja
- Marjana Polšak - čistilka
- Jožica Gračner - čistilka
- Mateja Gračnar - kuharica
- Simona Murn - pomočnica kuharice in čistilka
- Bogdan Gračnar - hišnik in čistilec

Delo vodi in koordinira ravnateljica Matejka Zendzianowsky.

## **6. Organi upravljanja in strokovni organi**

Organi upravljanja šole so:

- svet šole
- ravnatelj
- svet staršev
- strokovni organi

Strokovni organi šole so:

- učiteljski zbor
- oddelčni učiteljski zbor
- razrednik
- strokovni aktivni

Svet šole je najvišji organ upravljanja šole. Sprejema letni delovni načrt šole, zaključni račun ter razne akte in pravila. Imenuje ravnatelja šole, predlaga ustanovitelju spremembe in razširitev dejavnosti, daje predlog in mnenja o raznih vprašanih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi šole.

Svet sestavlja 11 članov:

- ◆ Pet predstavnikov delavcev šole: Simona Senica, Matej Berk, Matej Romih, Nina Gradič Planko, Jožica Gračner
- ◆ Trije predstavniki staršev: Irena Robič Selič, Maja Gračner, Martina Ostrožnik
- ◆ Trije predstavniki ustanovitelja: Marko Vouk, Anton Špan, Nataša Kovač

Predsednica: Simona Senica

Namestnik: Matej Berk

Predvideni sestanki sveta:

- september
- februar
- po potrebi

Svet staršev predlaga nadstandardne programe, daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in letnem delovnem načrtu, obravnava pritožbe staršev, ki so povezane z vzgojno-izobraževalnim delom, in opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi. V svetu staršev je po en predstavnik iz vsakega oddelka, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku.

Svet staršev sestavljajo:

RAZRED	PREDSTAVNIK
1.	Jovana Jazbinšek
2.	Maja Deželak
3.	Tatjana Pančur
4.	Minka Jazbinšek
5.	Sandra Škapin
6.	Martina Ostrožnik
7.	Darja Jošt
8.	Maja Gračner
9.	Renata Mlakar

## II. PREDSTAVITEV PROGRAMA

### 1. Obvezni program

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVNSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI*							2/3	2/3	2/3	204/306
										skupaj vseh ur 7740 / 7842
število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODEDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										skupaj ur dejavnosti
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	166,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
										skupaj vseh ur 675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										



## 2 . Razširjeni program

V šolskem letu 2022/2023 se na naši šoli peto leto izvaja poskus "Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli". Poskus je bil po treh letih podaljšan še za dve leti.

Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole je omogočiti vsakemu učencu osebni razvoj, usklajen z njegovimi pričakovanji, zmožnostmi, interesi, talenti in potrebami.

Celoten poskus, ki se bo izvajal do 31. 8. 2023, obsega:

- uvajanje prvega tujega jezika kot obveznega predmeta v 1. razred,
- uvajanje drugega tujega jezika kot obveznega predmeta v 7. razred, kar se nato nadaljuje v 8. in 9. razredu,
- uvajanje in preizkušanje izvedbenih modelov razširjenega programa in v okviru tega naslednjih vsebinskih sklopov: Zdravje, gibanje ter dobro psihično in fizično počutje otrok, Kultura in tradicija, Druge vsebine in dejavnosti, povezane z obveznim in razširjenim programom življenja in dela šole,
- preizkušanje modelov razširjenega programa,
- priprava in preizkušanje modela programskega financiranja razširjenega programa.

## 3. Oblike diferenciacije

V vseh razredih se pri vseh urah izvaja notranja diferenciacija.

## 4. Šola v naravi

V tem šolskem letu bomo organizirali dve šoli v naravi, in sicer:

- šolo v naravi s poudarkom na plavanju na Debelem Rtiču od 27. do 31. marca 2023 za učence 5. razreda in
- zimsko šolo v naravi s poudarkom na smučanju v ČŠOD Planinka od 3. do 7. januarja 2023 za učence 7., 8. in 9. razreda.

## 5. Druge dejavnosti

Športni dnevi

Razred	Vsebina	Čas
1.–3.	Pohod	september
	Zimski športni dan	februar
	Zlati sonček	junij
	Atletika	junij
	Plavanje	junij
4.	Pohod	september
	Zimski športni dan	januar

	Plavanje	april
	Športne igre	maj
	Orientacija	junij
5.	Pohod	september
	Zimski športni dan	januar
	Plavanje	marec
	Plavanje	marec
	Športne igre	maj
6.	Pohod	september
	Zimski športni dan	januar
	Plavanje	april
	Športne igre	maj
	Orientacija	junij
7.	Pohod	september
	Smučanje (ŠVN)	januar
	Smučanje (ŠVN)	januar
	Plavanje	april
	Športni mnogoboj	junij
8.	Pohod	september
	Smučanje (ŠVN)	januar
	Smučanje (ŠVN)	januar
	Plavanje	april
	Športni mnogoboj	junij
9.	Pohod	september
	Smučanje (ŠVN)	januar
	Smučanje (ŠVN)	januar
	Plavanje	april
	Športna ekskurzija	junij

### Naravoslovni dnevi

Razred	Vsebina	Čas
1.-3.	Rogatec	maj
	Zdravje	marec
	Življenjska okolja	junij
4.	V gozdu in na travniku	maj
	Zdravje po urah	skozi celo leto
	ZOO in Hiša iluzij Ljubljana	junij
5.	Zdravje	skozi celo leto
	Rastlinstvo in živalstvo obsredozem. pokrajine	marec - šola v naravi
	ZOO in Hiša iluzij Ljubljana	junij
6.	Iz starega v novo	januar
	Zdravje	skozi celo leto
	Gorenjska	11. 5. 2023
7.	Pohorje- CŠOD	januar
	Zdravje	skozi celo leto
	Gorenjska	11. 5. 2023
8.	Pohorje- CŠOD	januar
	Zdravje	skozi celo leto

	Gorenjska	11. 5. 2023
9.	Pohorje- CŠOD	januar
	Zdravje	skozi celo leto
	Gorenjska	11. 5. 2023

### Kulturni dnevi

Razred	Dejavnost	Mesec
1.-3.	1.r - Prvi šolski dan 2.,3.r - Kulturni dan po urah: dan samostojnosti in enotnosti (1 ura), kulturni praznik (1 ura), dan državnosti (1 ura), podelitev spričeval (1 ura), igrica 9. razreda (1 ura)	september  skozi celo leto
	Gledališče Celje	december
	Pravljica	marec
	Zadnji šolski dan	23. 6. 2023
4.	Gledališče Po urah: kulturni dan, dan državnosti, igrica 9. r., podelitev bralne značke, pust	
	Po urah: Veselo v novo leto, dan samostojnosti in enotnosti, dan državnosti, podelitev spričeval	23. 12. 2022 7. 2. 2023 23. 6. 2023
5.	Gledališče Veselo v novo leto	23. 12. 2022
	Po urah: pust, prazniki, igrica 9. r, BZ	
6.	Kulturni dan po urah: - proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti (1 ura) - proslava ob kulturnem dnevu (1 ura) - proslava ob dnevu državnosti in podelitev spričeval (2 uri) - igrica 9. razreda (1 ura)	23. 12. 2022 7. 2. 2023 23. 6. 2023
	Gledališče - predaja ključa (1 ura) - bralna značka (1 ura)	skozi celo leto
	Po urah: - pust in pustno rajanje (2 uri) - zadnji dan pred novim letom (3 ure)	21. 2. 2023 23. 12. 2022
7.	Kulturni dan po urah: - proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti (1 ura) - proslava ob kulturnem dnevu (1 ura) - proslava ob dnevu državnosti in podelitev spričeval (2 uri) - igrica 9. razreda (1 ura)	23. 12. 2022 7. 2. 2023 23. 6. 2023
	- Predstava Reformatorji na odru (3 ure) - predaja ključa (1 ura) - bralna značka (1 ura)	14. 11. 2022
	Po urah: - pust in pustno rajanje (2 uri) - zadnji dan pred novim letom (3 ure)	21. 2. 2023 23. 12. 2022
8.	Kulturni dan po urah: - proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti (1 ura) - proslava ob kulturnem dnevu (1 ura) - proslava ob dnevu državnosti in podelitev spričeval (2 uri)	23. 12. 2022 7. 2. 2023 23. 6. 2023

	- igrica 9. razreda (1 ura)	
	- predstava Reformatorji na odru (3 ure)	14. 11. 2022
	- predaja ključa (1 ura)	
	- bralna značka (1 ura)	
	Po urah:	
	- pust in pustno rajanje (2 uri)	21. 2. 2023
	- zadnji dan pred novim letom (3 ure)	23. 12. 2022
9.	Kulturni dan po urah:	
	- proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti (1 ura)	23. 12. 2022
	- proslava ob kulturnem dnevu (1 ura)	7. 2. 2023
	- valeta (2 uri)	15. 6. 2023
	- igrica 9. razreda (1 ura)	
	IKC - predstava Reformatorji na odru (3 ure)	
	- bralna značka (1 ura)	
	- predaja ključa (1 ura)	
	Po urah:	
	- pust in pustno rajanje (2 uri)	21. 2. 2023
	- zadnji dan pred novim letom (3 ure)	23. 12. 2022

### Tehniški dnevi

Razred	Vsebina	Čas
1.-3.	Preplet dejavnosti ob 50-letnici šole	september
	Delavnice ob obletnici šole, delavnice v prednovoletnem času	september december
	Pikin festival	september
4.	Preplet dejavnosti ob 50-letnici šole	september
	Postajam mojster	november
	Delavnice ob obletnici šole, delavnice v prednovoletnem času	september december
	Rogatec	maj
5.	Preplet dejavnosti ob 50-letnici šole	september
	Veselo v novo leto	december
	Zrak - izdelki iz kompleta	februar
	Ustvarjanje iz naravnih materialov - šola v naravi	marec
6.	Preplet dejavnosti ob 50-letnici šole	september
	Ekskurzija v rudnik Velenje in termoelektrarno Šoštanj	oktober
	Delavnice v prednovoletnem času	december
	Iz starega v novo	januar
7.	Preplet dejavnosti ob 50-letnici šole	september
	Ekskurzija v rudnik Velenje in termoelektrarno Šoštanj	oktober
	Delavnice v prednovoletnem času	december
	Tehniške vsebine v ŠVN	Januar
8.	Preplet dejavnosti ob 50-letnici šole	september
	Ekskurzija v rudnik Velenje in termoelektrarno Šoštanj	oktober
	Delavnice v prednovoletnem času	december
	Tehniške vsebine v ŠVN	januar
9.	Preplet dejavnosti ob 50-letnici šole	september

	Ekskurzija v rudnik Velenje in termoelektrarno Šoštanj	oktober
	Delavnice v prednovoletnem času	december
	Tehniške vsebine v ŠVN	januar

### Druge prireditve in aktivnosti

Vrsta prireditve	Vodja	Čas izvedbe/kraj dogajanja
Naš preplet skozi 50 let	Urška Tisel	24. 9. 2022
Likovna kolonija	Frančiška Hvalc	10. 9. 2022
Otvoritev razstave likovne kolonije	Frančiška Hvalc	22. 9. 2022
Proslava za 1. november	Anica Pušnik, Matej Romih	28. 10. 2022
Anin večer - Prevorje	Simona Senica, Tanja Jenič	Po dogovoru
Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti - "Zaključek leta 2022"	Alja Radanovič, Alenka Čokl	23. 12. 2022
Kulturni program ob kulturnem prazniku	Polona Kovač in Polonca Volavšek	7. 2. 2023
Pustovanje	Matej Berk	21. 2. 2023
Pozdrav pomladi	Vesna Vodeb, Tanja Jenič	marec
Zaključek bralne značke	Alenka Čokl, Stanka Tanšek	maj
Noč knjige	Alenka Čokl, Stanka Tanšek	april
Igra devetošolcev in srečelov	Urška Tisel Anica Novak	april
Predaja ključa	Anica Novak	junij
Zaključna prireditev učencev 9. razreda	Anica Novak Majda Kočevar	15. 6. 2023
Zaključni koncert OPZ, MPZ	Matej Romih	2. 6. 2023
Podelitev priznanj in pohval, proslava ob dnevu državnosti	Natalija Gorjanc, Matej Berk	23. 6. 2023

### Poklicno usmerjanje

Karierno orientacijo vodi šolska svetovalna delavka.

Načrt aktivnosti za učence pri izbiri poklicne poti

#### 6. in 7. razred

Naloga	Čas	Izvajalec
predstavitve programa, spoznavanje samega sebe, želje, poklici v družini, interesi	celo šolsko leto (RU, ure DKE, RaP)	šolska svetovalna delavka

## 8. razred

Naloga	Čas	Izvajalec
odločanje, učinkovito učenje, razvrščanje poklicev, interesi, zbiranje informacij o šolah in poklicih, spoznavanje in uporaba programa Kam in kako, spletne strani <a href="http://mojaizbira.si">mojaizbira.si</a>	celo šolsko leto (ure DKE in RaP-a)	šolska svetovalna delavka
pred izbiro poklica - roditeljski sestanek za starše	april, maj	razrednik, šolska svetovalna delavka

## 9 . razred

Naloga	Čas	Izvajalec
seznanitev staršev z aktivnostmi in novostmi v zvezi z vpisom	(RS, razrednik informativno) novembra	šolska svetovalna delavka
anketiranje učencev	oktober	šolska svetovalna delavka
Karierna orientacija RaP	Prvo ocenjevalno obdobje	šolska svetovalna delavka
individualni razgovori s starši in učenci (po potrebi)	december ali januar	šolska svetovalna delavka, razredničarka
dnevi odprtih vrat v srednjih šolah in podjetjih ali obisk srednjih šol in podjetij pri nas - obveščanje učencev in staršev, povabilo	od oktobra do marca	srednje šole, ZRSZ, podjetja svetovalna delavka
informativni dnevi v srednjih šolah	februar	srednje šole, svetovalna delavka
izpolnjevanje prijav za vpis	marec	šolska svetovalna delavka
obveščanje o številu prijav in svetovanje ob morebitnem prenosu prijav	april, maj	MIZŠ, svetovalna delavka, srednje šole

**Informativna dneva v srednjih šolah:** petek, 17. februar 2023  
sobota, 18. februar 2023

Pri vpisu se za kandidate, ki zaključujejo 9. razred v šolskem letu 2022/2023, za vpis v nadaljnje izobraževanje upoštevajo naslednja merila:

- učni uspeh (največ 175 točk) - zaključne ocene obveznih predmetov iz 7., 8. in 9. razreda,
- če se v 1. oz. 2. krogu izbirnega postopka na posamezni šoli na spodnji meji razvrsti več kandidatov z istim številom točk, se izbira med njimi opravi na podlagi točk, zbranih pri nacionalnem preizkusu znanja iz slovenščine in matematike,
- če je po izvedbi te izbire še vedno več kandidatov z istim številom točk, kakor je prostih mest, se izbira med njimi izvede na podlagi dodatnih točk, doseženih po merilih, ki jih določi šola.

## 5. Izbirni predmeti

Obvezni izbirni predmeti se izvajajo za učence tretjega triletja. V isti skupini so lahko učenci od 7. do 9. razreda, razen pri predmetih, ki so vezani na razred. Učitelji so učencem za to šolsko leto ponudili in predstavili 17 izbirnih predmetov.

Po razvrščanju smo ob koncu leta izbrali devet izbirnih predmetov. Učenec si je lahko izbral dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če so s tem soglašali starši.

Odločitev učencev in staršev prikazuje naslednja tabela:

Število ur izbirnih predmetov	Razred/Število učencev			
	7.	8.	9.	Skupaj
2	13	14	11	38
3	/	2	2	4
Skupaj	13	16	13	42

Izbor izbirnih predmetov, število učencev ter število ur prikazuje naslednja tabela.

Predmet	Oznaka	Št. ur na teden	Št. učencev	Učitelj, ki poučuje
Računalniška omrežja	ROM	1	4	Frančiška Hvalc
Glasbeni projekt	GLP	1	10	Matej Romih
Kemija v okolju	KEO	1	6	Natalija Gorjanc
Sonce, Luna in Zemlja	SLZ	1	5	Anica Novak
Obdelava gradiv: les	OGL	1	15	Frančiška Hvalc
Šport za sprostitev	ŠSP	1	27	Matej Berk
Francoščina 1	FRA	2	6	Patricija Čamernik
Osnovni vbodi in tehnika vezenja	VEO	1	5	Ana Pušnik
Slikarski, marjetični in gobelinski vbodi	VES	1	4	Ana Pušnik

Vsi izbirni predmeti se ocenjujejo. Končna ocena se vpiše v spričevalo.

## 6. Nacionalno preverjanje znanja (NPZ)

Za pripravo in izvedbo nacionalnih preizkusov v 6. in 9. razredu je odgovorna ravnateljica Matejka Zendzianowsky. Za namestnico je imenovana učiteljica Tanja Jenič. Pomočnica za vrednotenje je Frančiška Hvalc. Ravnateljica izdelava izvedbeni načrt NPZ, z njim seznanjeni učitelji, ti pa starše in učence 6. ter 9. razreda. Pri tem se upoštevajo navodila o izvedbi NPZ v OŠ, ki jih izda minister.

Nacionalno preverjanje znanja je obvezno za vse učence 6. in 9. razreda. V 6. razredu se v letošnjem šolskem letu preverja znanje slovenščine, matematike in angleščine, v 9. razredu pa znanje slovenščine, matematike in fizike.

Dosežek NPZ ne vpliva na ocene. Rezultati v obliki točk in odstotka se vpišejo v posebno obvestilo, ki ga učenci dobijo ob spričevalu.

#### DATUMI NACIONALNIH PREVERJANJ ZNANJA:

Datum	6. razred	9. razred
četrtek, 4. maj 2023	slovenščina	slovenščina
ponedeljek, 8. maj 2023	matematika	matematika
sreda, 10. maj 2023	angleščina	fizika

## 7. Projekti

Izvajali bomo naslednje projekte:

Zap. št.	Projekt	Vodja
1.	Zlati sonček	Simona Senica
2.	Kakovost, samoevalvacija šole	Simona Senica
3.	Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje	Vesna Vodeb
4.	Krpan	Matej Berk
5.	Rastem s knjigo	Stanka Tanšek
6.	Šolska shema	Natalija Gorjanc
7.	Varno s soncem	Stanka Tanšek
8.	Noč knjige	Alenka Čokl, Stanka Tanšek
9.	Sobivanje	Vesna Vodeb, Tanja Jenič, Alja Radanovič, Urška Tisel, Simona Senica, Alenka Čokl, Davor Gorišek, Patricija Čamernik
10.	Zdrava šola	Natalija Gorjanc
11.	Unicef	Stanka Tanšek, Alja Radanovič
12.	Pasavček	Tanja Jenič
13.	Frankofonski dan	Patricija Čamernik

Sodelovali bomo tudi pri raznih likovnih in literarnih natečajih, ki bodo prispeli med šolskim letom. Učitelji bodo izvajali razne projekte tudi pri pouku.



### III. PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE

#### 1. Šolski koledar

Razporeditev pouka, pouka prostih dni, trajanje in razporeditev šolskih počitnic v šolskem letu določa Pravilnik o šolskem koledarju za OŠ (Ur. l. RS, št. 50/12, 56/12 - popr., 20/19, 36/19 in 56/22)

V šol. letu 2022/2023 je 190 dni pouka za učence od 1. do 8. razreda in 184 dni za učence 9. razreda.

Po šolskem koledarju ni predvidenih delovnih sobot.

1. OCENJEVALNO OBDOBJE: od 1. septembra 2022 do 27. januarja 2023

2. OCENJEVALNO OBDOBJE:

- od 30. januarja 2023 do 15. junija 2023 - 9. razred

- od 30. januarja 2023 do 23. junija 2023 - od 1. do 8. razreda

2022	četrtek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	sobota	24. 9.	DELOVNA SOBOTA (50-letnica šol. zgradbe)
	ponedeljek - petek	31. 10. - 4. 11.	JESENSKE POČITNICE
	ponedeljek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	torek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	nedelja	25. 12.	BOŽIČ
	ponedeljek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek - ponedeljek	26. 12. - 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2023	nedelja - ponedeljek	1. 1. - 2. 1.	NOVO LETO
	petek	27. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	ponedeljek - petek	30. 1. - 3. 2.	ZIMSKE POČITNICE
	sreda	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	17. in 18. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	petek	7. 4.	POUKA PROST DAN (koriščenje delovne sobote)
	ponedeljek	10. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	četrtek	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	četrtek - torek	27. 4. - 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	ponedeljek - torek	1. 5. - 2. 5.	PRAZNIK DELA
	četrtek	15. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	petek	23. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	nedelja	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	ponedeljek - četrtek	26. 6. - 31. 8.	POLETNE POČITNICE

## 2. Razpored pouka

### RAZPORED POUKA (ŠOLSKI ZVONEC)

DEJAVNOSTI PRED POUKOM	6.00-7.50
1. ura	7.55-8.40
2. ura	8.45-9.30
MALICA IN REKREATIVNI ODMOR	9.30-9.55
3. ura	9.55-10.40
4. ura	10.45-11.30
5. ura	11.35-12.20
6. ura	12.25-13.10
7. ura	13.15-14.00

## 3. Urniki oddelkov

### 1. razred

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	SLJ	MAT	SLJ	SLJ	ŠPO
2.	SLJ	GUM	SPO	MAT	SLJ
3.	ŠPO	SLJ	MAT	SPO	LUM
4.	MAT	TJA	ŠPO	TJA	LUM
5.	SPO			GUM	

### 2. razred

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	SLJ	SPO	ŠPO	SLJ	LUM
2.	SLJ	SLJ	MAT	SLJ	LUM
3.	TJA	MAT	SLJ	MAT	ŠPO
4.	MAT	GUM	SPO	SPO	SLJ
5.	ŠPO			GUM	TJA

### 3. razred

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	TJA	MAT	SLJ	MAT	SLJ
2.	SLJ	SLJ	SLJ	SLJ	MAT
3.	SLJ	SPO	ŠPO	SPO	ŠPO
4.	ŠPO	SPO	MAT	GUM	LUM
5.	MAT	GUM	GUM		LUM

**4 .razred**

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	GUM/OSK	DRU	SLJ	SLJ	TJA
2.	SLJ	DRU	TJA	SLJ	ŠPO
3.	MAT	MAT	MAT	NIT	LUM
4.	ŠPO	ŠPO	MAT	NIT	LUM
5.	NIT	SLJ	GUM	MAT	
6.					
7.				Zmorem 4	

**5. razred**

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	SLJ	MAT	TJA	SLJ	DRU
2.	MAT	DRU	MAT	MAT	SLJ
3.	ŠPO	DRU	SLJ	NIT	GOS
4.	NIT	SLJ	NIT	ŠPO	ŠPO
5.	TJA	GUM	LUM	TJA	GUM/OSK
6.			LUM	Zmorem 5	

**6. razred**

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	TJA	MAT	MAT	MAT	TJA
2.	NAR	SLJ	TJA	SLJ	SLJ
3.	SLJ	TJA	GUM	ŠPO	MAT
4.	ZGO/GEO	LUM	ŠPO	GOS	TIT
5.	ZGO/GEO	ŠPO	SLJ	GOS/OSK	TIT
6.	RAP/TEH		NAR		RAP/ŠPO
7.	MPZ				

**7 .razred**

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	ZGO	GEO	TJA	NAR	MAT
2.	MAT	DKE	SLJ	MAT	GUM
3.	TJA	ŠPO	ZGO	SLJ	TJA
4.	NAR	MAT	LUM	TJA	SLJ
5.	NAR	SLJ	TIT	GEO	ŠPO
6.	NE2*	FRA7/VEO/ SLZ*	NE2*	OSK/	OGL7,8/FRA7*
7.	MPZ*			ŠSP1*	

OPOMBE: \* - izbirni predmeti, pevski zbor

### 8 . razred

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	SLJ	SLJ	ZGO	TJA	KEM
2.	TJA	NE2	FIZ	GEO	BIO
3.	ZGO	MAT	KEM	MAT	SLJ
4.	MAT	GEO/BIO	NE2	TIT	FIZ
5.	GUM	TJA	MAT	LUM	DKE
6.	ŠPO	VEO*/ŠSP2*	ŠPO	SLJ/OSK	OGL*
7.	MPZ*		KEO*/GLP*	ŠSP1*/VES*	

OPOMBE: \* - izbirni predmeti, pevski zbor

### 9 . razred

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	MAT	TJA	FIZ	SLJ	SLJ
2.	ZGO	BIO	ZGO	TJA	MAT
3.	GEO	KEM	SLJ	LUM	BIO
4.	TJA	SLJ	GEO	MAT	NE2
5.	ŠPO	MAT	KEM	NE2	FIZ
6.	SLO/OSK	FRA*/ŠSP2*	GUM	ŠPO	OGL*/FRA*
7.	MPZ*		KEO*/GLP*	ROM*/VES*	

OPOMBE: \* - izbirni predmeti, pevski zbor

## 4. Predstavitev strokovnih delavcev, razredništvo

V tem šolskem letu na naši šoli opravljajo strokovno delo naslednji delavci:

	UČITELJ/UČITELJICA- razredništvo	POUČUJE PREDMETE V RAZREDIH
1.	ALENKA ČOKL- 1. razred	1. razred, TJA, RaP
2.	TANJA JENIČ	TJA 2.-5. r., 2. strok. delavka v 1. r., RaP
3.	URŠKA TISEL - 2. razred	2. razred (razen TJA), RaP
4.	SIMONA SENICA - 3. razred	3. razred (razen TJA, GUM), RaP
5.	ALJA RADANOVIČ - 4. razred	4. razred (razen ŠPO, TJA, LUM), RaP
6.	VESNA VODEB - 5. razred	5. razred (razen ŠPO, TJA), RaP
7.	POLONA KOVAČ	SLJ 6.–9. r., RaP
8.	MATEJ BERK - 6. razred	ŠPO 4.–9. r., ŠSP, RaP
9.	FRANČIŠKA HVALC	TIT 6.–8. r., LUM 6.–9. r., ROM, OGL, RaP
10.	ANICA NOVAK - 9. razred	FIZ 8. in 9. r., MAT 7., 8. in 9. r., SLZ, RaP
11.	POLONCA VOLAVŠEK - 8. razred	TJA 6.- 9., NE2 7.–9., RaP

12.	MATEJKA ZENDZIANOWSKY	MAT 6. r.
13.	MAJDA KOČEVAR KLAUŽER	ZGO 6.–9.
14.	NATALIJA GORJANC - 7. razred	NAR 6. in 7. r., BIO 8., 9. r., KEM 8., 9. r., GOS 6, KEO, organizator prehrane, RaP
15.	ANA PUŠNIK	GEO 6.–9., DKE 7.,8., RaP, VEO, VES
16.	MATEJ ROMIH	GUM 6.-9., GLP, RaP
17.	DAVOR GORIŠEK	LUM 4. r., RaP, ROID
18.	STANKA TANŠEK	svetovalno delo, knjižnica, RaP
19.	PATRICIJA ČAMERNIK	FRA, RaP, svetovalno delo
19.	ŽIVA ŽOVLJE	DSP - mobilna inkluzivna pedagoginja
20.	SIMONA GOLOB	DSP - socialna pedagoginja
21.	GREGOR PANČUR	ROID

Učitelji, ki nimajo dovolj ur pouka, svojo obvezo dopolnjujejo v razširjenem programu (RaP).

V tabeli so uporabljene kratice predmetov po navodilih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

#### Šolska svetovalna služba

- ✓ Imaš težave v šoli ali doma?
- ✓ Se težko učiš?
- ✓ Se ti zdi, da si na kakšnem področju še posebej nadarjen?
- ✓ Ne veš kam po končani osnovni šoli?
- ✓ Želiš na letovanje?
- ✓ Ali pa bi rad samo z nekom poklepetal?

To je samo nekaj vprašanj o katerih se lahko pogovoriš s svetovalno delavko.

Delo šolske svetovalne delavke opravlja svetovalna delavka Stanka Tanšek, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju in opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela, spremljanju in evalvaciji ter karierni orientaciji. Pri svojem delu se povezuje z zunanjimi institucijami. Svetuje staršem in skupaj z razredniki, ravnateljem in ostalimi učitelji obravnava nastale probleme.

Šolska svetovalna delavka tudi načrtuje in izvaja vpis otrok v osnovno šolo. Vpis v 1. razred poteka v februarju. Poleg tega svetovalna delavka sodeluje z zunanjimi ustanovami pri pomoči učencem s posebnimi potrebami.

Starši lahko pri svetovalni delavki poiščete pomoč tudi kadar imate težave s plačilom šolske prehrane, šole v naravi in drugih finančnih obveznostih v zvezi s šolo.

## 5. Knjižnica

Knjižničarka Stanka Tanšek zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela na šoli. Knjižnica je dovolj prostorna, da lahko v njej potekajo bralne aktivnosti. V knjižnici lahko poteka tudi pouk za manjše učne skupine.

Šolska knjižnica je dobro založena s knjižnim in neknjižnim gradivom. Imamo računalniško izposajo. Gradivo si izposojajo učitelji in učenci, lahko tudi starši na učenčevo kartico. V knjižnici so knjige za domače branje, bralno značko, knjige za branje po izboru učencev, revije in strokovna literatura. Pri izbiri knjig knjižničarka svetuje in pomaga.

Nabava gradiva poteka v okviru finančnih zmožnost. Ure knjižnično-informacijskega znanja potekajo v knjižnici. Učenci imajo lahko knjigo doma največ 14 dni, lahko pa izposojajo tudi podaljšajo. Strožji red je pri knjigah za domače branje, ki jih morajo prebrati vsi učenci v razredu, izvodov pa običajno ni toliko. Knjižnica ima svoj knjižnični red, ki je predstavljen vsem učencem. Planiramo zaključek bralne značke. V knjižnici poteka tudi uganka meseca, pogovor o prebranih knjigah, aktivnosti branja starejši mlajšim in branje skozi igro, rešujemo MEGA kviz in izvedemo projekt Rastem s knjigo za učence 7. razreda. V obeh primerih poteka sodelovanje s Splošno knjižnico Šentjur. V okviru knjižnice deluje knjižničarski krožek. Pridružili se bomo tudi nacionalnemu projektu Beremo skupaj.

**Knjižnica je odprta ob ponedeljkih od 7.30 do 7.55 in od 11.30 do 14.00, ob sredah od 7.30 do 7.55 in od 12.20 do 14.00 ter ob petkih od 7.30 do 7.55 in od 11.30 do 13.10.**

V knjižnici je možnost uporabe računalnika za učence z dostopom do interneta ter tiskalnik, tako da si učenci lahko sami iščejo knjige za branje ali pišejo seminarske naloge.

V knjižnici še v tem letu poteka prenos knjižničnega gradiva v nacionalni bibliografski sistem Cobiss ter inventura.

### **Knjižnični red**

Tudi v knjižnici veljajo določena pravila obnašanja, da ne prihaja do neljubih zapletov:

- Šolska knjižnica je namenjena vsem učencem in zaposlenim na šoli.
- Torbo pustiš na hodniku pred knjižnico.
- V knjižnico prinašaš le gradivo, ki ga želiš zamenjati ali prebirati.
- V tem prostoru se pogovarjaš tiho, da ne motiš ostalih, ki želijo mir in opravljajo svoje delo.
- V knjižnico ne prinašaš hrane in pijače.
- Vsak učenec ima svojo izkaznico. Če jo izgubi se pogovori s knjižničarko.
- Upoštevaš vrstni red pri izposoji.
- Knjige si izposodiš za 14 dni, CD in DVD ter revije za dva dni. Večjih leksikonov in enciklopedij na dom ne sposojamo.
- Rok izposoje lahko podaljšaš, razen knjig za domače branje. Za nepravčasno vrnjene knjige plačaš zamudnino.
- Knjižnico lahko obiščeš v dneh, ko je odprta, po pouku, vmes pa za potrebe pouka.
- S knjigo ravnaš lepo, če opaziš na njej poškodbo, obvesti knjižničarko.
- Če knjigo izgubiš ali močno poškoduješ, se pogovori s knjižničarko.
- Pri uporabi računalnika upoštevaj vrstni red. Prednost imajo učenci, ki uporabljajo računalnik za potrebe pouka. Če je zanimanje veliko, je čas uporabe omejen. Dostop do interneta je dovoljen po dogovoru s knjižničarko, prav tako tudi tiskanje. Prosim, da ne nameščate novih programov, ne brišete starih in ne vnašate svojih osebnih podatkov.

**Knjižnica je prostor, kjer vladata mir in ustvarjalni nemir.**

Knjižničarka poleg dela v knjižnici opravlja še delo svetovalne delavke, nudi individualno in skupinsko pomoč ter poučuje v okviru razširjenega programa.

## **6. Učbeniški sklad**

Na šoli deluje učbeniški sklad. Vodi ga knjižničarka Stanka Tanšek. V letošnjem šolskem letu so se v učbeniški sklad vključili vsi učenci. Učbeniški sklad deluje v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov.

Vsako leto učitelji izberejo učbenike in delovne zvezke za naslednje šolsko leto. Izbor potrdi ravnatelj.

Starši se lahko vsako leto znova odločijo, ali bodo sodelovali v učbeniškem skladu. Seznane učbenikov, delovnih zvezkov in potrebščin objavimo na spletni strani šole. V dogovoru z založbo so na spletni strani tudi navedene spletne strani, kjer lahko starši nabavijo delovne zvezke in potrebščine. Ceno delovnih zvezkov po razredih potrdi svet staršev.

Ministrstvo za šolstvo in šport dodeli sredstva za učbenike in za delovna gradiva v prvi triadi.

Vsako leto dokupimo toliko novih učbenikov, da je ustrezno številu in nadomestimo iztrošene ali neuporabne. Učenec lahko ob koncu leta učbenike obdrži in plača ustrezni delež. Prav tako plača ustrezni delež cene, če učbenika ne vrne oz. ga poškoduje ali pa obdrži.

## **7. Program sodelovanja s starši**

Šola sodeluje s starši prek sveta staršev, sveta zavoda, roditeljskih sestankov, govorilnih ur in individualnih pogovorov. Obveščanje poteka tudi po telefonu, elektronski pošti, internetni strani šole in pisno.

**Roditeljski sestanki** lahko potekajo v šoli ob doslednem upoštevanju potrebnih higienskih ukrepov.

Vsebine roditeljskih sestankov:

Razred	Tema	Čas
1.	Organizacija dela v šolskem letu 2022/2023	15. 9. 2022
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju	februar 2023
2.	Organizacija dela v šolskem letu 2022/2023	15. 9. 2022
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju	februar 2023
3.	Organizacija dela v šolskem letu 2022/2023	15.9.2022
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju	februar 2023
	Analiza dela, aktivnosti do konca šol. leta, seznanitev z gradivi in izbirnimi predmeti za 4. razred, aktualno	maj 2023
4.	Organizacija dela v šolskem letu 2022/2023	15. 9. 2022
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju, aktualno	februar 2023
	Analiza dela, aktivnosti do konca šol. leta, seznanitev	maj

	z gradivi in izbirnimi predmeti za 5. razred, aktualno	
5.	Organizacija dela v šol. letu 2022/23	15. 9. 2023
	Analiza dela v 1. oc. obdobju, šola v naravi	februar
	Analiza dela, izbirni predmeti in aktualno	maj
6.	Organizacija dela v šolskem letu 2022/2023	15. 9. 2023
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju	februar 2023
	Analiza dela, izbirni predmeti	maj
7.	Organizacija dela v šolskem letu 2022/23	15. 9. 2022
	Skupno predavanje za učence in starše 3. triletja - spletno, Zasvojenost - to se meni ne more zgoditi, izvaja Zavod 7	27. 9. 2022
	Šola v naravi	december
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju, aktualno	februar
8.	Organizacija dela v šolskem letu 2022/2023	15. 9. 2022
	Skupno predavanje za učence in starše 3. triletja - spletno, Zasvojenost - to se meni ne more zgoditi, izvaja Zavod 7	27. 9. 2022
	Šola v naravi	december
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju, poklicno usmerjanje	februar
9.	Organizacija dela v šolskem letu 2022/23	15. 9. 2022
	Skupno predavanje za učence in starše 3. triletja - spletno, Zasvojenost - to se meni ne more zgoditi, izvaja Zavod 7	27. 9. 2022
	Šola v naravi	december
	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju, aktualnosti	februar
	Priprava na valetu	maj

### Individualne pogovorne ure

UČITELJ/UČITELJICA	DOPOLDANSKE GOVORILNE URE	PROSTOR
ALENKA ČOKL	torek, 11. 35–12.20	učilnica 1. r.
URŠKA TISEL	torek, 11.35–12.20	kabinet RP
SIMONA SENICA	torek, 11.35–12.20	kabinet RP
TANJA JENIČ	petek, 10.45–11.30	kabinet RP
ALJA RADANOVIČ	torek, 10.45–11.30	učilnica 4. razreda
VESNA VODEB	petek, 10. 45–11. 30	učilnica 5. razreda
MATEJKA ZENDZIANOWSKY	torek, 9.55–10.40	pisarna ravnateljice
FRANČIŠKA HVALC	ponedeljek, 10.45–11.30	kabinet ZGO-GEO
MATEJ BERK	ponedeljek, 8.45–9.30	kabinet ŠPO
POLONCA VOLAVŠEK	sreda, 9.55–10.40	kabinet TJA - SLJ
NATALIJA GORJANC	ponedeljek, 9.55–10.40	kabinet BI-KE



ANICA NOVAK	sreda, 9.55 –10.40	kabinet MAT-FIZ
MAJDA KOČEVAR KLAUŽER	ponedeljek, 12.20–13.05	učilnica TIT
MATEJ ROMIH	sreda, 10.45–11.30	kabinet GUM
STANKA TANŠEK	torek, 8.00–10.00	pisarna svet. delavke
ANA PUŠNIK	sreda, 8.–8.45	kabinet GEO, Rač
POLONA KOVAČ	ponedeljek, 10.45–11.30	kabinet SLJ-TJA
PATRICIJA ČAMERNIK	sreda, 14.00–14.45	sobica za razgovore
DAVOR GORIŠEK	torek, 9.55–10.40	kabinet RP

Razgovori s starši se bodo izvajali tudi na podlagi vabila razrednika ali želje staršev.

V kolikor želite, se lahko z učitelji dogovarjate tudi prek elektronske pošte.

Naslovi so prikazani v spodnji tabeli:

UČITELJ/UČITELJICA	ELEKTRONSKI NASLOV
MATEJ BERK	matej.berk@guest.arnes.si
ALENKA ČOKL	alenka.cokl@guest.arnes.si
FRANČIŠKA HVALC	franciska.hvalc@guest.arnes.si
MAJDA KOČEVAR KLAUŽER	majda.kocevar@guest.arnes.si
NATALIJA GORJANC	natalija.gorjanc@guest.arnes.si
POLONA KOVAČ	polonakovac.sluzba@gmail.com
ANICA NOVAK	anica.novak@guest.arnes.si
PATRICIJA ČAMERNIK	patricija.camernik@gmail.com
DAVOR GORIŠEK	davor.gorisek94@gmail.com
ANICA PUŠNIK	anica.pusnik1@guest.arnes.si
TANJA JENIČ	tanja.jenic@guest.arnes.si
ALJA RADANOVIČ	alja.radanovic@guest.arnes.si
MATEJ ROMIH	matej.romih1@gmail.com
SIMONA SENICA	simona.senica@guest.arnes.si
STANKA TANŠEK	stanka.tansek@guest.arnes.si
URŠKA TISEL	urska.tisel@guest.arnes.si
VESNA VODEB	vesna.vodeb@guest.arnes.si
POLONCA VOLAVŠEK	polonavolavsek@yahoo.com
MATEJKA ZENDZIANOWSKY	mateja.zendzianowsky@guest.arnes.si

## 8. Zdravstvena vzgoja

Šola sodeluje z zdravstveno in zobozdravstveno službo pri izvajanju sistematičnih pregledov in pri izvajanju zdravstvene vzgoje. V šolo bodo tudi v šolskem letu 2022/2023 prihajali zdravstveni in zobozdravstveni delavci in izvajali preventivo. Ravnali se bodo v skladu s priporočili in navodili NIJZ-a. Zdravstvena služba in Center za socialno medicino nadzirata zdravstveno dejavnost in tudi neoporečnost šolske prehrane.

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični zdravstveni pregledi in ob tem obvezna cepljenja. Starši bodo o tem seznanjeni. Prejeli bodo obvestilo in s podpisom potrdili, da se strinjajo s pregledom in cepljenje dovolijo. Sistematske preglede bo opravil dispanzer za šolarje iz Zdravstvenega doma Šentjur. Vsi pregledi bodo potekali predvidoma v prostorih

Zdravstvenega doma Planina, opravila pa jih bo dr. Pungerškova, šolska zdravnica. Prav tako se izvajajo sistematični pregledi zob in učenje pravilnega čiščenja in nege zob, pri čemer sodelujeta Zobna ambulanta Planina ter Zasebna zobna ambulanta Šentjur. Sistematični zdravstveni pregledi zob se za učence 1., 2., 4., 7. in 8. razreda opravljajo v Zdravstvenem domu Planina, na šoli pa poteka kontrola zobnega plaka in demonstracija tehnike pravilnega čiščenja zob od 1. do 3. razreda. Dejavnosti na šoli izvaja zobna asistentka Rosanda Klakočer. V sodelovanju z dispanzerjem za šolarje potekajo na šoli in v ambulanti ob sistematiki razne zdravstveno-vzgojne dejavnosti oz. teme (zdrave navade, osebna higiena, zdrav način življenja, preprečevanje poškodb, varno na sonce, zasvojenost, odraščanje, gibanje, medosebni odnosi, pozitivna samopodoba in stres, vzgoja za zdravo spolnost, temeljni postopki oživljanja z uporabo AED ...). Dejavnosti bodo izvajali delavci Centra za krepitev zdravja Šentjur. Šola se poslužuje tudi drugih vsebin, ki jih ponujajo zaposleni v Centru za krepitev zdravja (prehrana, gibanje, duševno zdravje).

## 9. Šolski sklad

Šolski sklad bo letos deloval devetnajsto leto. Vodi ga upravni odbor, ki ga sestavljajo štirje predstavniki staršev: Marko Vouk, Matej Selič, Simon Jazbec, Saša Robič ter trije predstavniki strokovnih delavcev: Alenka Čokl, Anica Novak, Matej Romih. Upravni odbor se bo sestajal po potrebi. Predsednik šolskega sklada je Marko Vouk. Prvi sestanek bomo imeli predvidoma v oktobru.

Sredstva v šolski sklad prispevajo starši, donatorji in poslovni partnerji, s katerimi sodeluje šola.

Namen sklada je :

- pomoč nadarjenim učencem po posameznih področjih,
- sofinanciranje dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev (izleti, tabori, lutkovne in gledališče predstave, okrogle mize, delavnice, raziskovalna dejavnost na šoli, udeležba na tekmovanjih in podobno), da bi le-te bile dostopne čim večjemu številu učencev,
- nakup nadstandardne opreme (didaktična sredstva in pripomočki, različna igrala, avdio-video oprema, informacijsko-komunikacijska tehnologija in podobno),
- pomoč socialno šibkim učencem,
- zviševanje standarda pouka in podobno.

Delovanje šolskega sklada opredeljujejo Pravila delovanja šolskega sklada.

V šolskem skladu se bodo zbirala tudi sredstva, ki so namenjena za točno določeno dejavnost, npr. za likovno kolonijo, za 9. razred, za pevski zbor in drugo.

Predlog porabe bodo podali vodje dejavnosti. V kolikor se sredstva ne bodo porabila v tekočem letu, se bodo prenesla za enako dejavnost v naslednje šolsko leto.

Prispevki v šolski sklad so prostovoljni.

## 10. Jutranje varstvo vozačev

Jutranje prebujanje v 1. razredu se začne ob 6. uri. Ob 7.15 pride dežurni učitelj na razredni stopnji.

Dežurni učitelj od 4. do 9. razreda od 7.15 dežura na spodnjem hodniku, kjer odklene vse učilnice (tudi glasbeno učilnico) ter na hodniku pri vhodu, kjer usmerja učence v učilnice, kjer imajo 1. uro pouk. Če imajo učenci 1. uro pouk v računalniški učilnici, počakajo na pouk v jedilnici.

#### Dežurni učitelji:

Razred	2., 3. r.	4.-9.
Dan	Učitelj	
ponedeljek	Alja Radanovič	Majda Kočevar Klaužer
torek	Alenka Čokl/Stanka Tanšek	Natalija Gorjanc
sreda	Tanja Jenič	Anica Novak
četrtek	Urška Tisel/ Simona Senica	Polona Kovač
petek	Vesna Vodeb	Polonca Volavšek

Delo učitelja v jutranjem varstvu vozačev za učence 2. in 3. razreda:

- dežurstvo poteka v matičnih učilnicah,
- učitelj spremlja prisotnost učencev in poskrbi, da učenci po nepotrebem ne zapuščajo razreda,
- poskrbi za počitek učencev,
- pripravi sprostivne dejavnosti,
- po potrebi pripravi učence za pouk ter nudi učno pomoč,
- drugo.

Delo učitelja v jutranjem varstvu od 4. do 9. razreda:

- dežurstvo poteka v učilnicah, kjer imajo 1. uro pouk (če imajo učenci 1. uro pouk v računalniški učilnici, počakajo na pouk v jedilnici),
- učitelj poskrbi, da učenci čimprej zapustijo garderobo in gredo v svojo učilnico,
- po potrebi poskrbi za dejavnost učencev,
- nadzira »prepisovanje« domačih nalog,
- po potrebi in zmožnosti nudi učencem učno pomoč,
- drugo.

#### 11. Delo z učenci s posebnimi potrebami

Z učenci z dodatno strokovno pomočjo delajo mobilna specialna pedagoginja Živa Žovlje, socialna pedagoginja Simona Golob, pedagoginja Vida Zajko Kovačič, svetovalna delavka Stanka Tanšek ter nekatere učiteljice oz. učitelji.

#### 12. Delo z učenci z učnimi težavami

Z učenci z učnimi težavami bo delala pedagoginja Patricija Čamernik, pa tudi različni učitelji v okviru dejavnosti razširjenega programa. Učenci bodo lahko v razredu ali izven njega. Za izvajanje te pomoči pridobimo soglasje staršev.

### **13. Delo z nadarjenimi učenci**

V tem šolskem letu je 7 nadarjenih učencev. Z njimi bodo delali različni učitelji, odvisno od interesnih področij učencev, in sicer pri pouku ter v okviru dejavnosti razširjenega programa. Nadarjeni učenci se bodo udeleževali tudi dodatnega poglobljanja znanja, različnih tekmovanj, sodelovali pri projektih ... Delo z nadarjenimi je podrobneje opisano v njihovih individualiziranih programih.

### **14. Šolska prehrana**

Organizatorica prehrane je Natalija Gorjanc, kuharica Mateja Gračnar in pomočnica kuharice Simona Murn.

#### **1. Prehrana šolskih otrok**

Prehrana predstavlja v vseh starostnih obdobjih pomemben dejavnik zdravja, še posebej pa je pomembna v otroštvu, saj otroci rastejo in se razvijajo. Pri načrtovanju prehrane se ravnamo po prehranskih smernicah v vrtcu in šoli, ki jih je izdalo Ministrstvo za šolstvo s sodelovanjem Ministrstva za zdravstvo v letu 2010.

Še naprej bomo veliko pozornosti namenjali razvijanju ustreznih prehrabnih navad otrok, pripravi in postrežbi jedi, tako da jim nudimo prijazno prehranjevalno okolje in pri otrocih vzbujaemo tek.

Pri malici in kosilu skrbijo učitelji za bonton pri hranjenju. Dejavnosti v zvezi z zdravo prehrano in kulturo prehranjevanja se bodo izvajale tudi v okviru razširjenega programa.

#### **2. Število in razporeditev dnevnih obrokov**

Na šoli ponujamo dva obroka dnevno, malico in kosilo. Malica je od 9.30 do 9.40 in se izvaja v matičnih učilnicah za učence 1., 2. in 3. razreda, za ostale pa v jedilnici. Kosilo nudimo v jedilnici med 12.15 in 13.30. Malico imajo vsi učenci, kosilo pa 113 učencev.

#### **3. Dietni obroki**

V primeru diet poteka dietna obravnava individualno za vsakega otroka posebej. Posamezniku glede na njegove hranilne in energijske potrebe ter omejitve v izboru živil izdelamo tabelo dovoljenih in prepovedanih živil. Trenutno imamo dve brezglutenski dieti, dieto brez laktoze in eno dieto z omejitvijo fosfatov in beljakovin.

#### **4. Delo organizatorja prehrane**

- V sodelovanju s kuharico skrbi za organizacijo prehrane in dela v kuhinji.
- Sodeluje s kuharico pri načrtu prehrane in pri pripravi jedilnikov.
- Sodeluje pri izvedbi načrta HACCP v kuhinji.
- Sodeluje pri izvedbi dietne prehrane za določene učence.
- Načrtuje in vodstvu zavoda predlaga ukrepe za ustvarjanje razmer za primerno prehranjevanje učencev in razdeljevanje hrane.
- Spremlja celotno organizacijo razdeljevanja, dopolnjevanja, spreminjanja in uživanja obrokov.
- Je občasno navzoča pri razdeljevanju in uživanju hrane.

- Sodeluje s starši in organizira sestanke s skupino za prehrano.
- Sodeluje z dietetičarko pri pripravi dietnih obrokov.

#### 5. Sodelovanje organizatorja prehrane z delavci šole:

- s kuharico,
- s svetovalno delavko,
- z učitelji,
- z ravnateljico,
- z računovodkinjo.

Cena prehrane: malica 0,90 EUR, kosilo za učence od 1. do 5. r. 2,85 EUR, za učence od 6. do 9. r. pa 3,05 EUR. Prehrana se plačuje prek položnic. Prosimo, da upoštevate rok plačila, napisan na položnici.

Za zdrav otrokov razvoj je izredno pomembno, da zaužije v času bivanja v šoli vsaj en obrok. Vrsto obroka za svojega otroka starši določijo ob prijavi. Učenci, ki niso naročeni na malico v šoli, morajo ta obrok prinesiti s seboj, ker med glavnim odmorom ne smejo zapuščati šolskega prostora. Učenci malico pojedjo v šolski jedilnici in je ne nosijo v razrede. Med uživanjem hrane pričakujemo kulturno vedenje.

Prosimo vas, da si preberete še Pravila o šolski prehrani in da pri odjavi posameznega obroka upoštevate 4. člen.

#### ŠOLSKA SHEMA

Šolska shema pomeni sistem razdeljevanja sadja in zelenjave v šolah ob finančni pomoči Evropske skupnosti in Republike Slovenije pri spodbujanju porabe svežega sadja in zelenjave v prehrani učencev v osnovnih šolah. Njen namen je ustaviti trend zmanjševanja porabe in sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže pri otrocih (ki povečuje tveganje za bolezni sodobnega časa). Evropska unija je državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem, pri čemer pa je velik poudarek tudi na izobraževalnih in promocijskih aktivnostih.

## 15. Prevozi in varstvo vozačev

Vozni red vsakodnevnih prevozov v šolo in domov opravlja Nomago na podlagi pogodbe, ki jo je sklenil z Občino Šentjur.

Pravico do brezplačnega prevoza imajo:

- učenci, katerih bivališče je od osnovne šole oddaljeno več kot 4 km,
- učenci 1. razreda ne glede na oddaljenost prebivališča,
- učenci, pri katerih pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena njihova varnost na poti v šolo.

V letošnjem šolskem letu velja naslednji vozni red:

#### DOVOZ V ŠOLO

- 6.52: Marijina vas-Visočje-Prapretno-Vejice-Planina (odhod s Planine ob 6.43 - avtobus pobira že na poti v Marijino vas)
- 7.28: Podlog-Podpeč-Šentvid-Planina
- 7.34: Cirkuže-Planinski Vrh-Planinska vas-Planina

#### RAZVOZ IZ ŠOLE (ponedeljek-četrtek)

- 14.05: Planina-Prapretno-Vejice
- 14.05: Planina-Planinski Vrh
- 14.40: Planina-Šentvid-Podpeč-Podlog

#### RAZVOZ IZ ŠOLE (petek)

- 13.15: Planina-Prapretno-Vejice
- 13.15: Planina-Planinski Vrh
- 13.50: Planina-Šentvid-Podpeč-Podlog

Učenci se lahko vozijo tudi z rednimi avtobusnimi linijami. Takrat učenci do postaje nimajo spremstva.

Učenci vozači se zjutraj vključijo v jutranje dejavnosti, ki potekajo v matičnih učilnicah. Po pouku se učenci vključijo v dejavnosti razširjenega programa, pešci po pouku zapustijo šolo. Z razporedom samostojnega učenja so bili učenci seznanjeni na razredni uri, izobešen pa je tudi na oglasni deski. Za učence, ki se ne vključijo v samostojno učenje, šola ne odgovarja. Učitelj, ki ima samostojno učenje zadnjo uro, spremlja učence na postajo. Na drugi avtobus spremlja učitelj po urniku dežurstva.

#### DRUGI PREVOZI

Drugi prevozi so prevozi v šolo v naravi, na razne strokovne ekskurzije ob dnevih dejavnosti, prevozi na tekmovanja in drugo. O drugih prevozih so starši seznanjeni in se z njimi strinjajo. V večini primerov jih tudi delno ali v celoti sofinancirajo.

### **16. Zagotavljanje varnosti učencev**

Planina pri Sevnici se navezuje predvsem na regionalno cesto Šentjur-Sevnica, po kateri se vozi največ učencev s pogodbenim avtobusom. Izhodiščne postaje so: Cirkuže, Podlog pri Šentvidu, Prapretno.

Vozi se približno dve tretjini učencev, vključujemo jih v varstvo pred poukom in po njem. Nevarna mesta so postajališča in cesta skozi trg, kjer ni pločnikov in prehodov za pešce.

Prvi dan pouka zlasti prvošolce in starše ob sodelovanju policije seznanimo s prometnimi nevarnostmi ter nekaterimi določili Zakona o cestnem prometu. Skrbimo za nošenje rumenih rutic in kresničk v času, ko je dan najkrajši in hodijo učenci tudi po temi. Med letom se vključujemo na različne razpise, povezane s prometno vsebino, v katere vključimo najmlajše.

Za zagotavljanje varnosti učencev organiziramo jutranje varstvo in varstvo vozačev po pouku za učence, ki so upravičeni do brezplačnega prevoza in pridejo v šolo pred začetkom pouka ali pa pred odhodom avtobusa.

V skladu z zakonodajo se na vseh dodatno organiziranih dejavnostih držimo z zakonom predpisanih normativov:

- na ekskurziji: 1 spremljevalec na 15 učencev
- plavanje: 1 spremljevalec na 12 plavalcev, 1 spremljevalec na 8 neplavalcev
- smučanje: 1 spremljevalec na 12 smučarjev, 1 spremljevalec na 10 smučarjev začetnikov

Na šoli je za prometne vsebine in njihovo izvajanje zadolžen mentor prometne vzgoje Matej Berk.

Dejavnosti na področju varnosti učencev:

1. V petem razredu imajo učenci možnost opravljanja kolesarskega izpita.
2. Vsako leto na šoli pripravimo akcijo evakuacije šole. Ob pomoči gasilcev otroci spoznajo tudi osnove gašenja in gasilsko opremo.
3. Izvajali bomo različne dejavnosti v zvezi s prometno varnostjo v okviru ur oddelčnih skupnosti, razširjenega programa in rednega pouka.

Na splošno se je z varnostnega vidika na šoli marsikaj izboljšalo. Okolica šole je dobro opremljena s prometnimi znaki, ob odprtju novega igrišča pa otroci pri športu niso več blizu prometnim površinam in je tako izpostavljenost prometu postala nična. Ob prenovi šole pa je ta dobila nov vhod, ki je sedaj popolnoma ločen od ceste, tako da so otroci odslej v času pouka povsem varni.

Predstavitev šole je narejena na podlagi Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13).

Zbral podatke in predstavitev uredil: Davor Gorišek

Planina pri Sevnici, oktober 2022